

推薦書

☆事務局使用欄

No.	No.
受付No.	

※の項目は必ずご記入ください。

記入日 2018 年 月 日

推薦者	ふりがな			
	※氏名			
	団体の場合の ご担当者名			
	ふりがな			
	※住所又は 団体所在地	〒		
	※連絡先 電話番号		(□自宅 □勤務先 □携帯)	連絡可能時間
e-mail:			FAX	

※推薦者から見た候補者との関係

※ 推薦募集をお知りになったきっかけは？ 該当するものに○をつけて下さい。

1. 新聞() 2. Web サイト 3. 当財団からの DM 4. その他()

推薦の対象功績

社会貢献の功績 (国内 ・ 海外) 人命救助の功績

候補者	ふりがな				性別(個人の場合)		
	※氏名 又は団体名				男・女		
	<small>※候補者が団体の場合、こちらには団体名のみをご記入ください</small>						
	個人の場合	生年月日	年	月	日	年齢	歳
	勤務先または職業(個人の場合)						
	ふりがな			ふりがな			
	団体の場合 代表者名			団体の場合の ご担当者名			
	ふりがな						
※住所又は 団体所在地	〒						
※連絡先 電話番号		(□自宅 □勤務先 □携帯)	連絡可能時間				
e-mail:			FAX				

【別添資料】 (有 ・ 無)

(資料を送付される際は、こちらにご記入ください。
例: 活動写真・2枚: 新聞記事・2枚 等)

【表彰歴】

◎詳しくは功績書にお書きください。

◎個人情報につきましては、適切に管理し、この利用目的以外に第三者への提供や開示は致しません。

功績書

☆事務局使用欄

No.	No.
受付No.	

◎候補者の功績を詳しくお書きください。

記入日 2018 年 月 日

※候補者名 :

※【功績内容】 こちらには、候補者がどのような活動をされているのかをお書き下さい。

(●いつ頃からどのようなこと(何)をされていますか? ●活動のきっかけは? ●経過は? ●成果は? などを含めてお書き下さい。)

ありがとうございました。

書ききれない場合は、別紙にお書き添えください。(用紙はコピーでも可)