

委託訓練カリキュラムの作成に関する調書

【科目番号： _____】

【科目名： _____】

【機関(法人)名： _____】

【訓練実施施設名： _____】

訓練科目名					
提案カリキュラムの時間配分					
学科(座学)	時間	実技(企業実習)	時間	就職支援	時間
1 把握・分析した求人・求職ニーズについて具体的に記載してください。					
2 把握・分析した求人・求職ニーズを踏まえ、訓練目標、仕上がりを達成するため、カリキュラムの設定や時間配分等をどのように工夫したのか具体的に記載してください。					
3 把握・分析した就職困難者が就職できない要因について具体的に記載してください。					
4 把握・分析した就職困難者が就職できない要因を踏まえ、それぞれの特性に応じた訓練内容とするため、工夫した点について具体的に記載してください。					

このA4サイズの様式1頁に文字サイズ10.5ポイント以上で記入してください。