（様式第４号）

　　年　　月　　日

　大 阪 府 知 事 　様

所　在　地

名　　　称

代　表　者

新事業展開テイクオフ補助金に係る

補助事業の内容・経費配分の変更承認申請書

　　　　　年　　月　　日付け大阪府指令　　第　　号をもって交付決定通知があった上記補助事業の内容を下記のとおり変更したいので、大阪府補助金交付規則第６条第１項第１号及び第２号並びに新事業展開テイクオフ補助金交付要綱第７条第１項の規定により申請します。

記

１　変更の理由

２　変更の内容

（１）事業内容

　（２）経費配分

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費項目 | 補助対象経費 | | 備　　　考 |
| 変更前 | 変更後 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※別紙積算明細のとおり

（注）１．経費配分の変更を伴う場合のみ上記の表に記載すること。

　　　２．変更の理由及び内容は、できるだけ詳細に記入すること。

別紙

補助対象経費の積算明細

所　在　地

名　　　称

代　表　者

１．変更箇所（個別の事業費・積算明細）

個別の事業費の内訳について、変更前・変更後の金額を記載してください。

　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費項目 | 内訳項目 | 変更前金額 | 変更後金額 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 | |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 | |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 | |  |  |

２．変更箇所

補助対象経費の全額について、変更前の金額と変更後の金額を記載してください。

　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費項目 | 変更前  補助対象事業経費 | 変更後  補助対象事業経費 |
| 機械装置・システム構築費 |  |  |
| 開発費 |  |  |
| 専門家経費 |  |  |
| 外注費 |  |  |
| 知的財産権等関連経費 |  |  |
| 広告宣伝・販売促進費 |  |  |
| 研修費 |  |  |
| 補助対象経費　計 |  |  |