

## 2. ログイン画面

電子申請システムにログインします。

### 1) 大阪府 電子申請ログイン

**大阪府 電子申請ログイン**

**電子入札用ICカードによるログイン**

ここから、電子入札用ICカードにより申請画面にログインできます。  
カードリーダーに既に登録済みの電子入札用ICカードを挿入し、「ICカードログイン」ボタンを押してください。  
※大阪府電子調達システムに利用者登録済みのICカードが必要です。

ご使用のパソコンにインストールされているOS・ブラウザは、  
【 os: Windows 10 ・ ブラウザ: Internet Explorer 11 】です。  
新方式(脱Java)を利用するためには、設定が必要です。  
[こちらの環境設定マニュアル\(別ウィンドウが開きます\)](#)を参照し、設定が完了していない方は、設定等お願い致します。

新方式(脱Java)後に初めて大阪府電子調達(電子入札)システムを利用される方は、  
[Internet Explorerのキャッシュクリア\(別ウィンドウが開きます\)](#)をしてください。

**ICカードログイン**

---

**ID・パスワードによるログイン**

ここから、ID・パスワードにより申請画面にログインできます。  
ID・パスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。  
※パスワード表示欄をチェックすると、入力したパスワードが表示されます。

パスワード表示    パスワード非表示

ID  (半角英数, 7文字)

パスワード  (半角英数, 6文字以上12文字以下) **ログイン**

パスワードは申請者の責任において管理していただきますのでよろしくお願ひ致します。  
[ID・パスワードを紛失した場合はこちら](#)

---

**到達番号・問い合わせ番号でログイン**

ID・パスワードが発行されていない申請業者の方は、こちらから到達番号・問い合わせ番号にて申請情報の状況照会が行えます。  
到達番号・問い合わせ番号入力後、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

到達番号  (半角英数, 13文字)

問い合わせ番号  (半角英数, 6文字) **ログイン**

電子申請システムのログインは、次のいずれかの方法で行います。

- ◆電子入札用ICカードによるログインを行う場合  
→→ 2) 電子入札用ICカードによるログインへ
- ◆ID・パスワードによるログインを行う場合  
(登録済みの電子入札用ICカードが無い場合)  
→→ 3) ID・パスワードによるログインへ
- ◆到達番号・問い合わせ番号でログインを行う場合  
(状況確認を行う際、登録済みの電子入札用ICカードが無い場合やID・パスワードが発行されていない場合)  
→→ 4) 到達番号・問い合わせ番号でログインへ

## 2) 電子入札用 I Cカードによるログイン

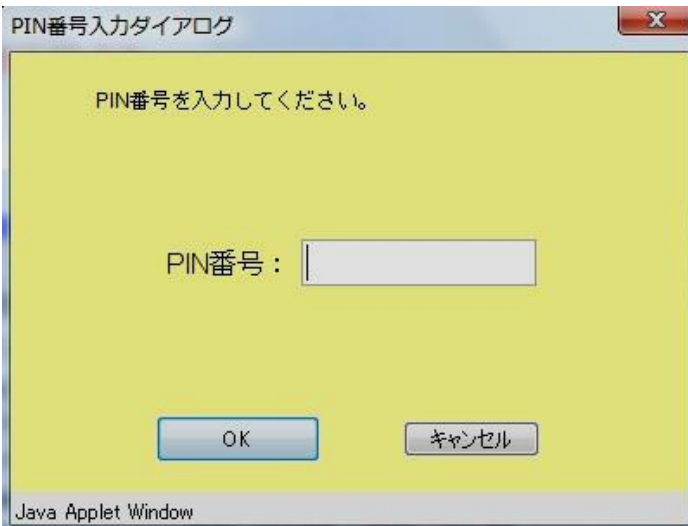
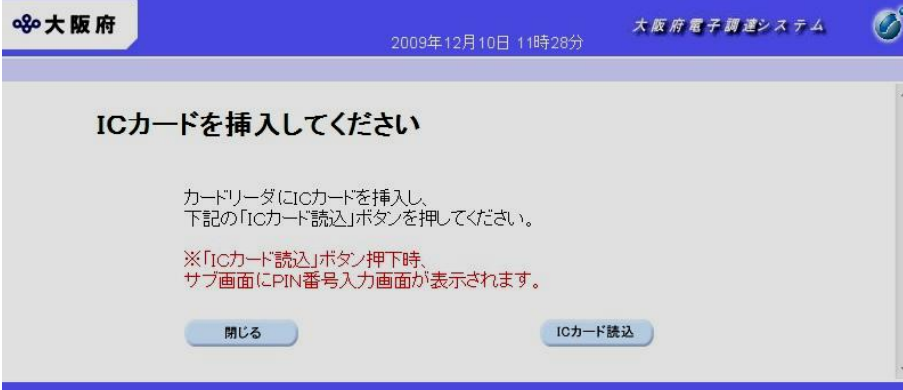
## 電子入札用ICカードによるログイン

こちらから、電子入札用ICカードにより申請画面にログインできます。  
カードリーダーに既に登録済みの電子入札用ICカードを挿入し、「ICカードログイン」ボタンを押してください。  
※大阪府電子調達システムに利用者登録済みのICカードが必要です。

ご使用のパソコンにインストールされているos・ブラウザは、  
[ os: Windows 10 ・ ブラウザ: Internet Explorer 11 ]です。  
新方式(脱Java)を利用するためには、設定が必要です。  
[こちらの環境設定マニュアル\(別ウィンドウが開きます\)](#)を参照し、設定が完了していない方は、  
設定等お願い致します。

新方式(脱Java)後に初めて大阪府電子調達(電子入札)システムを利用される方は、  
[Internet Explorerのキャッシュクリア\(別ウィンドウが開きます\)](#)をしてください。

ICカードログイン



①「大阪府 電子申請ログイン」画面で、電子入札用 I Cカードによるログインから **ICカードログイン** をクリックします。

② I Cカードを I Cカードリーダーに挿入し、 **ICカード読込** をクリックします。

I Cカードによるログインを中止する場合は、 **閉じる** をクリックし、「大阪府 電子申請ログイン」画面に戻ります。

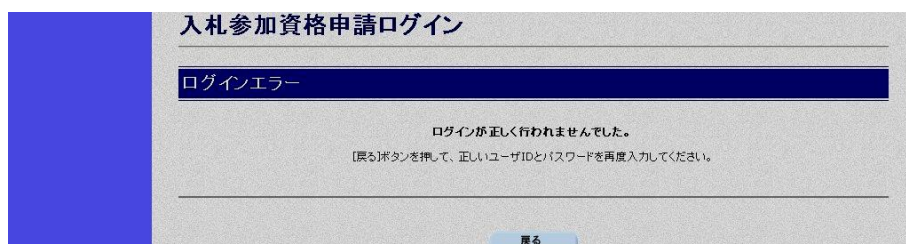
③ P I N番号を入力し、 **OK** をクリックすると、 I Cカードリーダーにセットされている I Cカードの認証を行います。

I Cカードが正常に認証された場合は、各申請画面等が表示されます。



## ログインエラー

ログインが正しく行われなかった場合は、下図のようなログインエラー画面が表示されますので、 **戻る** をクリックして再度ログインし直してください。





### 金融機関コードチェック

ログインが正しく行われた後、現在、登録されている金融機関をチェックし、金融機関の統廃合などにより、登録されている金融機関がない場合、下図のような金融機関廃止のお知らせ画面を表示します。口座情報の修正を行う場合は[口座情報登録](#)をクリックしてください。申請を先に行う場合は、[申請画面へ](#)をクリックしてください。申請を先に行う場合は、申請後に、正しい金融機関名、支店名に変更してください。ただし、口座情報登録のログイン画面ではチェックを行いません。

### 3) ID・パスワードによるログイン

ID・パスワードによるログインを行う場合は、ID、パスワードを入力後、[ログイン](#)をクリックします。ID、パスワードが認証された場合は、各申請画面等が表示されます。



### パスワードの表示

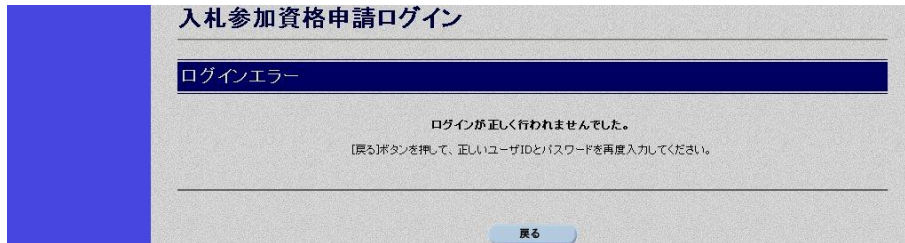
パスワードを入力する際に、「\*」表示ではなく半角英数で表示して、入力されたパスワードを確認したい場合は、あらかじめパスワード表示を選択しておいてください。また、半角英数で表示されているパスワードを「\*」表示にする場合は、パスワード非表示を選択してください。

(初期状態はパスワード非表示が選択された状態です。)



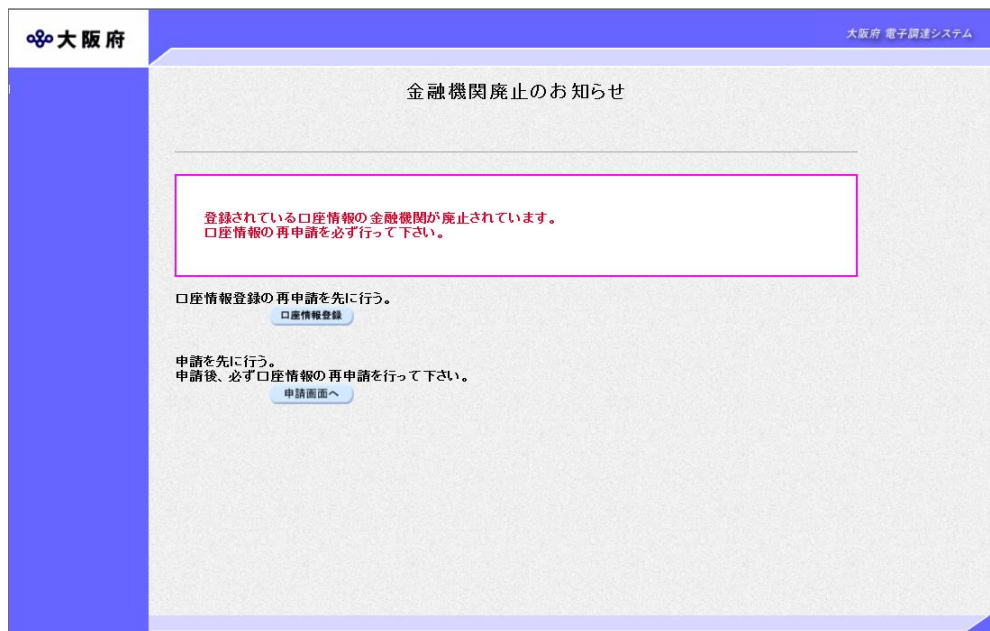
## ログインエラー

ログインが正しく行われなかった場合は、下図のようなログインエラー画面が表示されますので、**戻る**をクリックして再度ログインし直してください。

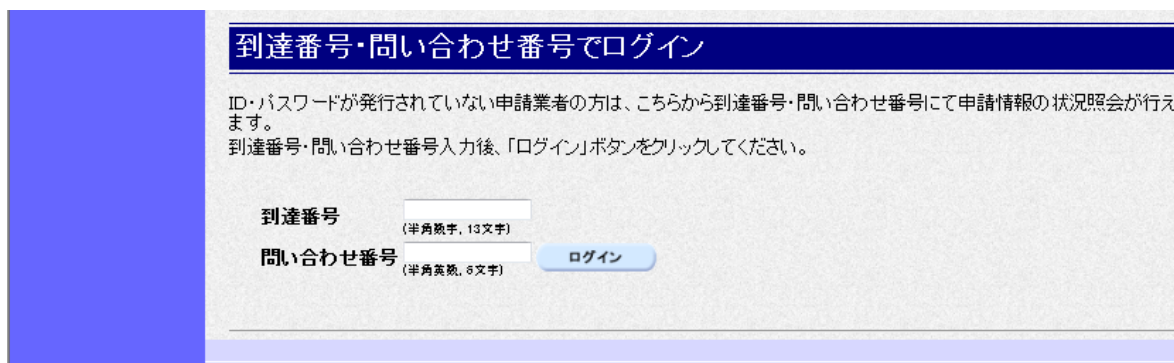


## 金融機関コードチェック

ログインが正しく行われた後、現在、登録されている金融機関をチェックし、金融機関の統廃合などにより、登録されている金融機関がない場合、下図のような金融機関廃止のお知らせ画面を表示します。口座情報の修正を行う場合は**口座情報登録**をクリックしてください。申請を先に行う場合は、**申請画面へ**をクリックしてください。申請を先に行う場合は、申請後に、正しい金融機関名、支店名に変更してください。ただし、口座情報登録のログイン画面ではチェックを行いません。



## 4) 到達番号・問い合わせ番号でログイン



The screenshot shows a login page with a blue header and a light gray background. The header contains the title "到達番号・問い合わせ番号でログイン". Below the header, there is a paragraph of text: "ID・パスワードが発行されていない申請業者の方は、こちらから到達番号・問い合わせ番号にて申請情報の状況照会が行えます。到達番号・問い合わせ番号入力後、「ログイン」ボタンをクリックしてください。". There are two input fields: "到達番号" (with a note "(半角数字, 13文字)") and "問い合わせ番号" (with a note "(半角英数, 6文字)"). A blue "ログイン" button is positioned to the right of the second input field.

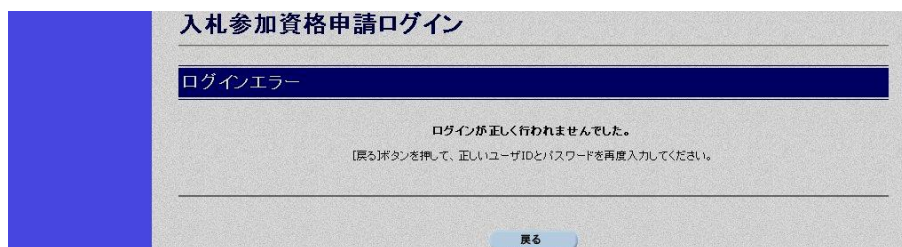
状況確認を行う際に、到達番号・問い合わせ番号でログインを行う場合は、到達番号、問い合わせ番号を入力後、**ログイン**をクリックします。

到達番号、問い合わせ番号が認証された場合は、「申請取扱状況確認」画面が表示されます。



### ログインエラー

ログインが正しく行われなかった場合は、下図のようなログインエラー画面が表示されますので、**戻る**をクリックして再度ログインし直してください。



The screenshot shows a login error page with a blue header and a light gray background. The header contains the title "入札参加資格申請ログイン". Below the header, there is a blue bar with the text "ログインエラー". Below this bar, there is a paragraph of text: "ログインが正しく行われませんでした。 [戻る]ボタンを押して、正しいユーザIDとパスワードを再度入力してください。". A blue "戻る" button is positioned at the bottom center of the page.



## 金融機関コードチェック

ログインが正しく行われた後、現在、登録されている金融機関をチェックし、金融機関の統廃合などにより、登録されている金融機関がない場合、下図のような金融機関廃止のお知らせ画面を表示します。口座情報の修正を行う場合は[口座情報登録](#)をクリックしてください。申請を先に行う場合は、[申請画面へ](#)をクリックしてください。申請を先に行う場合は、申請後に、正しい金融機関名、支店名に変更してください。ただし、口座情報登録のログイン画面ではチェックを行いません。

