

提出書類一覧

提出書類		備考
	① 申請書（様式第1号）	
	② 定款その他の基本約款を記載した書類	
	③ 業務方法書（養子あっせん事業の実施方法を記載した書類）	
	④ 事業計画書（収支計画を含む）	
	⑤ 財産目録、貸借対照表及び収支計算書又は損益計算書	
	⑥ 手数料表（様式第2号）	手数料を徴収する場合
	⑦ 登記事項証明書	
	⑧ 役員の履歴書	写真添付不要
	⑨ 養子縁組あっせん責任者の履歴書及び資格証明書	写真添付不要
	⑩ 事業所ごとの施設の概要	
	(1) 建物の図面	
	(2) 事業所ごとの当該事業に係る建物の登記事項証明書	申請者が所有する場合
	(3) 事業所ごとの当該事業に係る建物の賃貸借又は使用貸借契約書	他人が所有する場合
	⑪ 国際的な養子縁組あっせんの相手国に関する書類	国際的な養子縁組のあっせんを行う場合
	(1) 相手先国の養子関係縁組及び養子縁組あっせんに係る関係法令及びその日本語訳	
	(2) 相手先国において国際的な養子縁組のあっせんについて申請者の活動が認められていることを証明する書類及びその日本語訳	相手先国において許可等が必要な場合
	⑫ 取次機関に関する書類	国際的な養子縁組のあっせんを行う場合で、取次機関を利用する場合
	(1) 取次機関との契約書及びその日本語訳	業務分担について記載があること
	(2) 相手国において取次機関が活動の許可を受けていることを証明する書類及びその日本語訳	取次機関の活動に許可が必要な場合