

令和2年度大阪府立障がい者交流促進センター指定管理者評価項目・評価基準（令和2年11月末時点の数値）

※評価は、S～Cの4段階とし、Aを標準とする。

評価基準（内容）		指定管理者の自己評価	評価	施設管理者の評価	評価	評価委員会の指摘・提言
			S～C		S～C	
1 施設の設置目的（身体障がい者福祉センターA型の機能）及び管理運営方針	（1）ファインプラザ大阪を障がい者スポーツの中核拠点として管理、運営することにより、府内の障がい者スポーツの振興を図っているか。	<p>1 設置目的を果たす管理運営</p> <p>（1）スポーツ相談、機能訓練、競技スポーツの指導など、身体障がい者福祉センターA型施設としての事業を体系的に実施</p> <p>（2）障がい者スポーツを普及させるための事業を実施 [競技スポーツ事業]</p> <p>①大阪府及び全国障害者スポーツ大会 （新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止）</p> <ul style="list-style-type: none"> 大阪府障がい者スポーツ大会の開催 全国障害者スポーツ大会への大阪府選手団の派遣 <p>②ファインプラザ大阪主催・共催の大会・記録会の開催 （新型コロナウイルス感染症拡大防止のため代替事業実施）</p> <ul style="list-style-type: none"> バリアフリーアーチェリー大会 →チャレンジャーアーチェリー教室 大阪車いすハンドボール大会 →チャレンジ車いす競技スポーツ体験会 大阪ボッチャ大会 →ボッチャ審判員研修会 <p>（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止）</p> <ul style="list-style-type: none"> 陸上記録会 イーグルス大阪バリアフリーバドミントン大会 近畿障がい者フライングディスク大会 近畿身体障害者水泳選手権大会 <p>③アスリート強化練習会 （新型コロナウイルス感染症拡大防止のため7月まで中止し、8月より順次実施）</p> <ul style="list-style-type: none"> 陸上 水泳 卓球 サウンドテーブルテニス アーチェリー フライングディスク 	A	<p>（1）</p> <ul style="list-style-type: none"> 新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、大阪府及び全国障がい者スポーツ大会の開催を見合わせたが、ファインプラザ大阪主催の大会・記録会の開催は可能な限り、代替事業を実施し、アスリート強化練習会等は一部事業の見合わせがある中、検温や手指消毒、身体的距離の確保、換気等の感染症対策を取ったうえ順次実施している。 スポーツ振興・普及事業として、一部事業の見合わせがある中、検温や手指消毒、身体的距離の確保、換気等の感染症対策を取ったうえで、レクリエーションやダンス等を実施するとともに、大学と連携した障がい者スポーツの研修会等を実施している。 パラリンピアン講習会や、地域へ出向いて障がい者スポーツを指導する出前事業等を実施している。 教員を対象とした障がい者スポーツ体験講習会等を実施している。 理学療法士の生活相談、健康運動指導士の健康相談、障がい者スポーツ相談を実施している。 <p>以上のことから、コロナ禍においても、概ね、障がい者スポーツの中核施設として管理運営することにより、府内の障がい者スポーツの振興を図っていると判断される。</p>	A	・特段の指摘、提言なし。

		<ul style="list-style-type: none"> ・ボッチャ ・競泳選手コース（中級） ・競泳選手コース（上級） <p>[選手育成事業]</p> <p>①障がい児水泳教室 （新型コロナウイルス感染症拡大防止のため8月まで中止し、9月より順次実施）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ユース水泳A, B, C, Dコース ・ジュニア水泳E, F, G, Hコース ・キッズ水泳I, Jコース <p>②選手育成練習会 （新型コロナウイルス感染症拡大防止のため6月まで中止し、7月より順次実施）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・陸上 ・視覚障がい者マラソン ・水泳I・II部 ・卓球I・II部 ・サウンドテーブルテニス ・アーチェリーI・II部 ・フライングディスク ・車いすハンドボールI・II部 ・ボッチャ ・車いすバスケットボール ・シッティングバレー ・精神障がい者ソフトバレーボール講習会 <p>[スポーツ振興・普及事業]</p> <p>①チャレンジスポーツ （新型コロナウイルス感染症拡大防止のため6月まで中止し、7月より順次実施）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ファインプログラム（レクリエーション・ダンス・マツト運動） ・リハスポーツ ・重度障がい者個別水泳指導 ・わくわくダンス <p>①大学連携事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふれあい乗馬体験講習会（大阪府立大学） ・関西福祉科学大学（ボランティア活動） ・大阪体育大学（ボランティア活動） ・（新規）大阪市立大学（研究協力） <p>都市健康スポーツ研究センター「障がい者アスリート</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>のスポーツ栄養に関する知識と実践に向けた課題に関する実態調査」</p> <p>(参考)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大阪体育大学体育実技研究部（研修受け入れ） ・大阪府車いすテニス強化練習及び指導者講習会（大阪体育大学） <p>(新型コロナウイルス感染症拡大防止のため実施なし)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・森ノ宮医療大学（ボランティア活動） <p>[広域的支援・連携]</p> <p>①障がい者スポーツの広域的支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域展開 出前事業（支援学校・支援学級、障がい者団体、その他学校等へ連携、支援） ・ピア指導員によるスポーツ指導 ・パラリンピアン講習会 <p>[人材養成]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・府教員対象 障がい者スポーツ体験講習会 ・（新規）大阪府立稲スポーツセンターとの連携事業 ・各種スポーツサポーター講習会 ・ボランティアガイダンス ・障がい者スポーツ指導員等現任者研修会（大阪府障がい者スポーツ協会との連携事業） <p>[交流促進事業]</p> <p>① 交流イベント</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新春のつどい（水泳ビデオフォームチェックを実施、新春もちつき大会、卓球まつりは中止） （新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止） ・こどもの日のつどい ・ファインエリアフェスティバル ・こども料理体験教室 ・クリスマスのつどい <p>②運動プログラム・講習会</p> <p>（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため6月まで中止し、7月より順次実施）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各種プールプログラム ・各種フロアプログラム ・トレーニング講習会 ・健康増進講習会 <p>（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため代替事業</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>実施) 施設休館中 SNS (LINE) を活用したトレーニング動画配信</p> <p>③体験事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・障がい者プール体験 ・障がい者スポーツ体験 ・自然体験 <p>[相談事業]</p> <p>(新型コロナウイルス感染症拡大防止のため6月まで中止し、7月より順次実施)</p> <p>①理学療法士の生活相談</p> <p>②健康運動指導士の健康相談</p> <p>③障がい者スポーツ指導員のスポーツ相談</p> <ul style="list-style-type: none"> ・(新規) ちょこっと相談 ※随時相談受付 <p>[自主事業]</p> <p>(新型コロナウイルス感染症拡大防止のため8月まで中止し、9月より順次実施)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ゆったりヨガ <p>新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、大会イベント等中止せざるを得ない状況となったが、代替可能な事業や新規事業を実施することにより、施設の目的を發揮し、府内の障がい者スポーツの振興が図られた。</p>				
2 平等な利用を図るための具体的手法・効果	<p>(1) 以下の公平なサービス提供、対応が適切に行われているか。</p> <p>① 休館日・開館時間</p> <p>② 館内スポーツ施設・館外スポーツ施設及び会議室等諸室の利用時間</p> <p>③ 休日の変更</p> <p>④ 施設使用料の徴収</p> <p>⑤ 障がい者の利用等に際しての合理的配慮</p>	<p>1 平等な利用を図るための具体的手法</p> <p>(1) すべての利用者に公平な施設サービスを提供</p> <p>①休館日・開館時間</p> <ul style="list-style-type: none"> ・休館日：毎週月曜日（その日が国民の祝日に関する法律に規定する休日にあたる場合は、次の日を休館日とします）、年末年始（12月29日から翌年1月3日までとします） ・開館時間（運用上） <p>平日、土曜日 午前9時15分から 午後8時45分まで</p> <p>日曜日、休日 午前9時15分から午後5時まで</p> <p>②利用時間</p> <p>(館内スポーツ施設)</p> <p>平日、土曜日 午前9時30分から午後8時まで</p> <p>日曜日、休日 午前9時30分から午後4時まで</p> <p>(館外スポーツ施設)</p> <p>全日 午前9時30分から午後4時まで</p>	A	<p>(1)</p> <p>①休館日を毎週月曜日及び祝日の翌平日としている。</p> <p>②館内スポーツ施設の利用時間を午前9時30分から午後8時までとし、日・休日は午前9時30分から午後4時までとして、その他、館外スポーツ施設及び会議室の利用時間を設けている。</p> <p>③祝日の振替休館日について、曜日に偏りがないよう年間を通じて調整し、休日の変更については、これまでにチラシ、ホームページ等で公表し、変更が生じた際には、館内掲示、ホームページ等で迅速に対応している。</p> <p>④施設使用料の徴収について、適切に行われている。</p> <p>⑤受付に手話通訳可能な者を常時配置するとともに利用案内の点字版の作成、館内掲示、チラシ等へのルビ表示や施設各所の音声案内など、障がい者の利用等に際して合理的配慮を行っている。</p> <p>以上のことから、概ね公平なサービス提供、対応を適</p>	A	<p>・特段の指摘、提言なし。</p>

	<p>(2) 以下の利用の承認、その取消しその他の利用に関する業務が適切に行われているか。</p> <p>① 貸館申込手続き、利用方法諸手続きの説明</p> <p>② 予約申込み受付業務</p> <p>③ 申請受付利用承認業務</p> <p>④ 施設利用区分ごとの日報、月報、年報の整備</p> <p>⑤ 貸館行事の進行管理</p> <p>⑥ 諸設備、体育器具、備</p>	<p>ただし、夏期（6月から9月）午前9時30分から午後5時まで （会議室等諸室）</p> <p>平日、土曜日 午前9時30分から午後8時30分まで</p> <p>日曜日、休日 午前9時30分から午後4時まで</p> <p>③休日の変更</p> <ul style="list-style-type: none"> ・祝日の振替休館日について、曜日に偏りがないよう年間を通じて調整 ・休館日については、1年前にチラシ、ホームページ等で公表 <p>※変更が生じた際は、館内掲示、ホームページ等で迅速に対応</p> <p>④施設使用料の徴収事務については、「大阪府立障がい者交流促進センター管理規則」及び「使用料徴収等事務取扱要領」に基づき適正に履行</p> <p>⑤障がい者の利用者等に際しての合理的配慮</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用案内の点字版の作製、施設内各所における点字表記 ・館内掲示、チラシ等へのルビ表示 ・施設各所の音声案内 ・2階総合受付に手話通訳が可能な者を配置 ・土・日曜日における障がい者専用利用時間帯の設置（プール及び体育館） <p>午前9時30分から午後4時まで （アーチェリー場）</p> <p>午後1時から午後4時まで</p> <p>(2) 利用承認、取消しその他利用に関する業務執行</p> <p>①貸館申込み手続き、利用方法等手続きについては、総合受付において「施設利用のご案内を交付するとともに説明を実施</p> <p>②予約申込みは、総合受付及び電話、ファクシミリによる受付を実施</p> <p>③申請受付利用承認については、「大阪府立障害者交流促進センター管理規則」及び「使用料徴収等事務取扱要領」に基づき、「利用証」の即時発行及び大阪府への使用料減免協議を実施</p> <p>④広報・月報については、「利用者受付システム」において、適切に管理</p>		<p>切に行っていると判断される。</p> <p>(2)</p> <p>①貸館申込手続き等の説明は、受付において適切に行なっている。</p> <p>②予約申込み受付業務について、受付及び電話、ファクシミリで適切に行っている。</p> <p>③申請受付利用承認業務について、適切に履行している。</p> <p>④施設利用区分ごとの日報、月報、年報の整備については、「利用者受付システム」により、適切に行っている。</p> <p>⑤貸館行事の進行管理について、台帳により適切に管理している。</p> <p>⑥諸設備等の管理、点検立会、補修指示等について、日常点検の実施や法定点検等の立ち合い確認を行うとともに、修理等を実施している。</p>		
--	--	---	--	--	--	--

	<p>品等の管理、貸出、点検立会、補修指示等</p> <p>⑦ ファインプラザ大阪の利用の承認及びその取消</p> <p>⑧ 入館禁止、又は退館若しくは入館制限及び設備の変更の禁止</p>	<p>⑤貸館行事の進行管理については、各施設の台帳による管理を行うとともに3か月先までの予約状況をホームページに掲載</p> <p>⑥諸設備等の状況については、毎日の始業前後の日常点検を実施また、法定点検等においても立ち会いし状況確認するとともに、不具合については、補修・修理を実施</p> <p>⑦・⑧利用承認、取消し及び入館禁止等については、「大阪府立障害者交流促進センター管理規則」に基づき適正に実施</p> <p>上記事項を着実に実施することにより、公平なサービスの提供、対応ができ、利用者の平等な利用が図られた。</p>		<p>⑦ファインプラザ大阪の利用の承認及びその取消について、適切に履行している。</p> <p>⑧入館禁止、又は退館若しくは入館制限及び設備の変更の禁止について、適切に履行している。</p> <p>以上のことから、概ねその取消しその他の利用に関する業務が適切に行われていると判断される。</p>		
<p>3 利用者の増加や満足度の向上を図るための具体的手法・効果</p>	<p>(1) 以下の利用者満足度向上等の業務が適切に行われているか。</p> <p>① 利用者満足度調査の実施</p> <p>② 利用者の満足度向上に努める取組（利用者の苦情を施設のサービス向上に速やかに活かす仕組みの構築、運営等）</p> <p>③ 利用者からの要望や満足度についての府への報告</p> <p>④ 利用者の利便性を向上させるための送迎手段の確保・運用</p>	<p>1 利用者の増加・満足度向上するための具体的手法</p> <p>(1) 利用者満足度向上等業務</p> <p>①業務改善に向けた「利用者満足調査」等の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年2回実施 1回目9月実施：回答数445件（2回目は3月予定） ※別添「アンケート調査集計結果」参照 ・「利用者ご意見箱」の設置（常時） ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、受付で配布・回収 <p>②利用者満足度向上に向けた取り組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者との意見交換会 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止 ・利用者からの苦情については、当センター苦情解決規程に基づき、適切な解決を図るための体制を整備 ・障がい者団体代表、学識経験者、関係行政機関等で構成する「府立障がい者交流促進センター運営協議会」を設置し、事業の実施に関する提言や要望を事業に反映（開催予定2月下旬） ・情報公開請求に対しては、当センター情報公開規程に照らして適正に対応 <p>③「利用者満足度調査」、「利用者との意見交換会」、「利用者ご意見箱」等の結果については、都度、大阪府に報告するとともに、館内、ホームページに掲載</p> <p>④利用者の利便性を向上させるための送迎手段の確保・運用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・リフト付きマイクロバス2台による送迎バスの運行 ・通常開館日は光明池駅からの送迎を1日7往復 	<p>A</p>	<p>(1)</p> <p>①利用者満足度調査を、年2回実施するとともに、「利用者意見箱」を常設している。</p> <p>②利用者の満足度向上に努める取組みとして、例年の利用者との意見交換会による意見聴取は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止したが、当センター苦情解決規程に基づき、利用者からの苦情に適切に対応するための体制等を整備している。</p> <p>③利用者からの要望や満足度について、府へ報告している。</p> <p>④利用者の利便性を向上させるための送迎手段の確保・運用について、別添資料「送迎バス運行実績」により適切に実施している。</p> <p>以上のことから、コロナ禍においても、概ね利用者満足度向上等の業務を、適切に行っていると判断される。</p>	<p>A</p>	<p>・特段の指摘、提言なし。</p>

	<p>(2)大阪府障がい者スポーツ応援団長及び大阪府広報担当副知事もずやんを活用した障がい者スポーツ及びフィンプラザ大阪のマーケティング（PR）に関する業務が適切に行われているか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・土、日曜日は中百舌鳥駅からの送迎を1日4往復 ・加えて、火曜日はフリーコースとして、府下全域を対象に予約制で施設・作業所・支援学校 ・障がい者団体等に個別送迎 ・さらに、予約制で、水曜日泉南コース（JR日根野駅、東岸和田駅等）、南河内コース（南海高野線金剛駅、千代田駅河内長野駅等）、金曜日堺西コース（南海泉大津駅、JR和泉府中駅、上野芝駅等）と各方面に分け送迎 <p>※別添「送迎バス運行実績」参照</p> <p>(2) 広報活動</p> <p>①大阪府障がい者スポーツ応援団長及び大阪府広報担当副知事もずやんの活用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大阪府障がい者スポーツ大会参加者募集ポスターにもずやん掲載 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止 ・同大会及び全国障害者スポーツ大会関連イベントにもずやん招聘 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止 ・フィンエアフェスティバル開会式に招聘 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止 <p>②分かりやすい情報提供・利用案内</p> <ul style="list-style-type: none"> ・機関誌（アベニュー）の発行（2回予定） ・スタッフブログ（随時更新） <p>アクセス数：令和元年度 21,342件 令和2年11月末 19,252件</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ホームページの運営（随時更新） ・YouTubeチャンネルの開設（施設案内等） ・LINE（随時更新） <p>（LINEの分析機能を活用して、効果測定）</p> <p>登録数：令和元年度 379件 令和2年11月末 569件（190件増）</p> <p>性別 女性59.3% 男性40.7%</p>		<p>(2)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大阪府障がい者スポーツ大会参加者募集ポスターへもずやんを掲載するとともに、機関紙（アベニュー）の発行やSNSの活用、ホームページの運営を行っている。 ・LINEに関し、館内の更衣室や廊下等に掲示し、ホームページの他、登録のQRコードを案内チラシ等に掲載することで、PRを図った。 ・利用者数（令和2年度12月～3月は推測地）の各年度を比較すると、下記のとおり、令和2年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止を実施したこともあり、減少する見込みとなっている。 <table border="1" data-bbox="1576 1094 2104 1373"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>利用者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>28</td> <td>211,983</td> </tr> <tr> <td>29</td> <td>182,686</td> </tr> <tr> <td>30</td> <td>190,523</td> </tr> <tr> <td>元</td> <td>192,438</td> </tr> <tr> <td>R2</td> <td>97,557（11月末59,577）</td> </tr> </tbody> </table> <p>*来館・出張別利用者数の推移</p> <table border="1" data-bbox="1504 1482 2175 1900"> <thead> <tr> <th rowspan="2">年度</th> <th colspan="2">来館者</th> <th colspan="2">出張</th> </tr> <tr> <th>障がい者</th> <th>健常者</th> <th>障がい者</th> <th>健常者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>28</td> <td>107,480</td> <td>104,503</td> <td>2,120</td> <td>20,287</td> </tr> <tr> <td>29</td> <td>90,456</td> <td>92,230</td> <td>2,000</td> <td>19,184</td> </tr> <tr> <td>30</td> <td>99,095</td> <td>91,428</td> <td>2,440</td> <td>21,234</td> </tr> <tr> <td>元</td> <td>95,272</td> <td>97,166</td> <td>2,896</td> <td>21,220</td> </tr> <tr> <td>2 (年度末未推定)</td> <td>33,678 (53,762)</td> <td>25,899 (28,841)</td> <td>152 (240)</td> <td>1,509 (4,797)</td> </tr> </tbody> </table>	年度	利用者数	28	211,983	29	182,686	30	190,523	元	192,438	R2	97,557（11月末59,577）	年度	来館者		出張		障がい者	健常者	障がい者	健常者	28	107,480	104,503	2,120	20,287	29	90,456	92,230	2,000	19,184	30	99,095	91,428	2,440	21,234	元	95,272	97,166	2,896	21,220	2 (年度末未推定)	33,678 (53,762)	25,899 (28,841)	152 (240)	1,509 (4,797)	
年度	利用者数																																																		
28	211,983																																																		
29	182,686																																																		
30	190,523																																																		
元	192,438																																																		
R2	97,557（11月末59,577）																																																		
年度	来館者		出張																																																
	障がい者	健常者	障がい者	健常者																																															
28	107,480	104,503	2,120	20,287																																															
29	90,456	92,230	2,000	19,184																																															
30	99,095	91,428	2,440	21,234																																															
元	95,272	97,166	2,896	21,220																																															
2 (年度末未推定)	33,678 (53,762)	25,899 (28,841)	152 (240)	1,509 (4,797)																																															

年齢	性別	割合
50～	女性	21.4%
不明	不明	16.2%
50～	男性	16.0%
45～49	女性	11.2%
40～44	女性	10.2%
25～29	男性	6.4%
35～39	女性	5.2%
25～29	女性	4.6%
45～49	男性	4.6%
40～44	男性	4.2%

館内掲示やホームページの他、登録のQRコードを案内チラシ等に掲載、PRを図ることで登録者数が増加した。幅広い年齢層の方に登録いただいている。

(施設利用者の多くは、60歳以上の方が多くことから、登録されている年齢層も50歳以上の層が多い。)

事業等の案内や施設の情報提供等を行うとともに、ホームページへのアクセスにつなげている。引き続きPRを図り、情報発信ツールとして活用する。

[利用者数の推移]

年 度	利用者数	障がい者	介護者	健常者
平成 28	211,983	107,480	37,996	66,507
29	182,686	90,456	31,267	60,963
30	190,523	99,095	33,598	57,830
令和元	192,438	95,272	28,794	68,372
2	59,577	33,678	9394	16,505
[年度末] [推定値]	(97,557)	(53,762)	(14,954)	(28,841)

(令和2年度上段は11月末時点数値)

※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、
令和2年2月29日から5月26日まで休館
(全施設再開6月23日)

[内 出張型支援の実績(11月末)]

出前事業 36回 1,657人(内 障がい者205人)

上記の取り組みを通じ、利用者の増加と満足度の向上に努めた。

<p>4 利用者への安全対策、施設の維持管理の内容、適格性及び実現の程度</p>	<p>(1) 以下の施設の維持及び補修に関する業務が適切に行われているか。</p> <p>① 電気、機械設備運転及び保守管理業務</p> <p>② 警備保安業務</p> <p>③ 喫茶ラウンジの運営</p> <p>④ 清掃業務</p> <p>⑤ 樹木・植栽の管理</p> <p>⑥ 防火管理業務</p> <p>⑦ 施設利用者の送迎に関する業務</p> <p>⑧ 有料駐車場の管理運営業務</p> <p>⑨ 施設、設備の改修や整備</p> <p>⑩ その他施設の良好な維持管理に必要な業務等</p>	<p>1 利用者への安全対策、施設の維持管理の内容、適格性及び実現の程度</p> <p>(1) 利用者への安全対策・施設維持管理</p> <p>①電気、機械設備運転及び保守管理業務</p> <p>○メンテナンス専門業者に委託し、電気主任技術者、1級ボイラー技士甲種危険物取扱者、消防設備点検資格者の有している者が配置され適切に維持管理</p> <p>○専門業者によるその他設備の保守点検</p> <ul style="list-style-type: none"> ・直流電源装置保守点検 年1回 ・昇降機保守点検 年12回 ・自動扉開閉装置保守点検 年2回 ・排煙換気高窓開閉装置 年1回 ・地下タンク漏洩検査 年1回 ・簡易専用水道検査 年1回 ・プール水質検査 月1回 ・大ホール舞台吊物装置保守点検 年2回 ・吊下バスケットゴール保守点検 年1回 ・トレーニング機器保守点検 年1回 <p>②警備保安業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・夜間や休館日については機械警備による防犯 ・火災監視の実施 <p>③喫茶ラウンジの運営</p> <ul style="list-style-type: none"> ・来館者が快適に過ごせるよう比較的安価な飲み物、軽食等の販売を行う喫茶ラウンジ「ウエルファ」を運営 <p>④清掃業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日常清掃の実施（休館日を除く毎日） プール、体育館、トレーニング室、アーチェリー場、グラウンド、玄関廻り、ロビー、廊下廻り、階段、踊り場廻り、会議室、研修室、給湯室、洗面所、更衣室、シャワー室、トイレ、建物廻りの敷地等 ・定期清掃の実施（年4回） 床面清掃、窓ガラス、熱戦反射ガラス、飛散防止等フィルム、アルミサッシ、換気口等 ・定期清掃の実施（年2回） 草木、樹木剪定の植栽管理 ・定期清掃の実施（年1回） 照明器具、ブラインド、カーテン 等 ・「大阪府知的障がい者雇用促進建物サービス事業共同組合（エル・チャレンジ）の訓練生を雇用している業者と清掃委託契約を行い、現在雇用されている障がい 	<p>A</p>	<p>(1)</p> <p>①電気、機械設備運転及び保守管理業務について、専門業者に業務委託を行い、良好な状態を維持している。</p> <p>②警備保安業務について、夜間や休館日には、機械警備による防犯・火災監視を実施している。</p> <p>③喫茶ラウンジの運営について、来館者が快適に過ごせるよう、適切に運営している。</p> <p>④清掃業務について、日常清掃や定期清掃を実施している。</p> <p>⑤樹木・植栽の管理について、計画的に実施している。</p> <p>⑥防火管理業務について、法令に基づき実施している。</p> <p>⑦施設利用者の送迎に関する業務については、別添資料「送迎バス運行実績」により適切に実施している。</p> <p>⑧有料駐車場の管理運営業務について、メーカーによる定期点検等や徴収金の適切な収入処理を実施している。</p> <p>⑨施設、設備の改修や整備について、適切に整備している。</p> <p>⑩その他施設の良好な維持管理に必要な業務等について、専門業者に業務委託を行ったり、定期点検を計画的に実施するなど、適切に実施している。新型コロナウイルス感染症対策も2階に体温検知器を設置、30分毎に館内啓発放送、館内手すり等の定期的な消毒、館内随所にアルコール消毒液設置等、適切に実施できている。</p> <p>以上のことから、概ね施設の維持及び補修に関する業務が適切に行われていると判断される。</p>	<p>A</p>	<p>・特段の指摘、提言なし。</p>
--	--	---	----------	---	----------	---------------------

		<p>者の継続雇用を確保</p> <p>⑤樹木・植栽管理を計画的に年2回実施</p> <p>1回目：6月10日～13日</p> <p>2回目：10月21日～23日</p> <p>⑥防火管理業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法令に基づき、防火管理者を選任し、定期的に消防設備点検を行うとともに利用者及び職員を対象とした防火訓練を年2回実施 <p>1回目：10月21日</p> <p>2回目：3月実施予定</p> <p>⑦施設利用者の送迎に関する業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・始業前の点検 ・法定点検 <p>⑧有料駐車場の管理運営業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・駐車場機器メーカーによる月1回の定期点検及び年1回の法定点検実施 ・徴収金の適切な収入処理を実施 <p>⑨施設、設備の改修・整備</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設、設備、外構の経年劣化による故障等の予防保全、改修整備については、府所管課と連携を密に情報を共有化 ・施設、設備の改修・整備 <p>⑩その他施設の良い維持管理に必要な業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・電気設備、機械設備については、専門業者に委託し電気工事士、電気主任技術者、1級ボイラー技士、危険物取扱者等有資格者を常時配置 ・直流電源装置、昇降機、自動扉開閉装置等その他設備については、定期点検を計画的に実施し、設備のライフサイクルコストの軽減と利用者に安全・安心を提供 ・新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、令和2年度危機管理マニュアル(2020年4月1日)に、新たに「新型コロナウイルス拡散防止対応マニュアル」を追加し、感染症拡大防止に努めるとともに、2階に体温検知器を設置、30分毎に館内啓発放送、館内手すり等の定期的な消毒、館内随所にアルコール消毒液設置等の更なる感染対策を実施 			
--	--	--	--	--	--

	<p>(2) 防災、利用者に対する安全対策の実施及び非常時の危機管理体制は確立されているか。</p>	<p>(2) 防災、利用者に対する安全対策の実施及び非常時の危機管理体制</p> <p>①毎日の開館前に目視による施設安全点検を実施、開館後の随時館内外を巡視</p> <p>②安全・清潔・快適な施設の提供のため、トレーニング室、プール等施設毎に、毎日、開閉館時にチェック表に基づき機器等のチェック及び清掃を徹底</p> <p>③安全に施設を利用して頂くために、初めて利用される方に対しトレーニング講習会を実施（毎日5回）</p> <p>④職員対象にスポーツ事故の未然防止及び事故発生時の対処法についての安全管理研修を実施（年14回）</p> <p>⑤危機管理マニュアルに基づき</p> <ul style="list-style-type: none"> ・緊急時連絡体制を確立 ・台風、地震等の個別マニュアルを作成 ・館内放送、消防等への通報マニュアルを作成 ・日常業務でのヒヤリ・ハットや軽微な事故を記録（業務日報） ・地震、台風、火災、雷等各事象に応じたマニュアルを整備 <p>⑥消防計画の策定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ファインプラザ大阪消防計画概要版を作成し、職員に保持させることにより危機管理意識を醸成 <p>⑦消防設備点検の実施 9月7日</p> <p>⑧災害時、帰宅困難者のために、大阪ワークセンターとの間で「災害時における非常食の提供等に関する協定」締結</p> <p>(3) 災害時における福祉避難所としての「施設利用に関する協定書」を堺市と締結</p> <p>(4) 事故発生時の負傷者への初期措置のための看護師を配置</p> <p>(5) 利用者参加型の消防避難訓練の実施</p> <p>1回目：10月21日</p> <p>2回目：3月予定</p> <p>上記の取り組みを通じ、利用者への安全対策、施設の維持管理の万全を期した。</p>		<p>(2)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・毎日の施設安全点検の実施やチェック表に基づいた機器等のチェック及び清掃を行っている。 ・初めての利用者へのトレーニング講習会の実施や、全職員を対象とした安全管理研修を実施している。 ・危機管理マニュアルに基づき、緊急時体制を確立している。 <p>以上のことから、防災、利用者に対する安全対策の実施及び非常時の危機管理体制は確立していると判断される。</p>		
--	--	---	--	--	--	--