

税大自第 1654 号  
平成30年 9月 6日

自治労大阪府職員労働組合  
税務支部大阪分会  
分会長 木田 貴之 様

大阪府大阪自動車税事務所  
所長 中野 雅



平成31年度予算編成等に向けた職場環境整備等の要求書について（回答）

2018年8月20日付けで要求のあった標記について、別紙のとおり回答  
します。

平成31年度予算編成等に向けた職場環境整備等の要求書  
 (自治労) に対する回答

30.8.20要求 30.9.6回答

要求項目	回答項目
<p>1 労使慣行を遵守し、労働条件の改変にあたっては、一方的実施は行わないこと。また、「職員基本条例」及び「労使関係における職員団体等との交渉等に関する条例」の運用に係る労働条件についても、十分な協議・説明を行うこと。</p> <p>2 税務手当については、給料の調整額に移行すること。</p> <p>3 職員の健康管理について</p> <p>(1) 安全衛生委員会の機能を強化し、組合員の健康管理体制を充実すること。</p> <p>(2) 職員の安全確保の観点から、職場における危機管理体制の整備を行うこと。</p> <p>(3) 職員の健康管理の観点よりVDI特別健康診断の内容を充実するとともに一般健康診断化すること。</p> <p>(4) 職員の健康管理の観点より冷暖房・空調について下記のことを行うこと。</p> <p>① 冷暖房運転・換気操作については、運転期間にとらわれず年間を通じて実際の気温・湿度に適応した運転をすること。また、空気の清浄性が保たれるように定期的な点検を行うこと。</p> <p>② 勤務時間中は冷暖房運転を行うとともに、時間外勤務命令を発令する際には冷暖房の運転を行うこと。</p>	<p>1 良き労使関係については、尊重してまいりたい。また、勤務条件に関わる事項については、所要の協議を行ってまいりたい。</p> <p>2 要求の趣旨を税政課に伝えてまいりたい。</p> <p>3</p> <p>(1) 安全衛生委員会については、委員会を通じて職員の意見を聴きながら、職員の健康と働きやすい職場環境づくりを進めてまいりたい。</p> <p>(2) 職場における危機管理体制整備については、庁舎における危機管理について(平成25年度制定)や庁舎非常事態措置要綱(平成29年度制定)を職員に周知徹底するほか、消防訓練については本年度も実施してまいりたい。</p> <p>(3) 要求の趣旨を税政課に伝えてまいりたい。</p>

<p>③ 冷暖房の補助具として扇風機を更新・増設すること。</p> <p>(5) 職員の健康管理の観点より、現在使用している既存の椅子について点検を行い、経年により高さ調節機能等が劣化した椅子及び破損した椅子は新しいOA用の椅子に交換すること。</p> <p>4 職場の労働安全衛生の観点から本所・分室の執務室の保全・改善を行うこと。</p> <p>(1) 庁舎・施設に係る耐震性の確保、震災等災害時の避難誘導等点検整備を怠らないこと。また、執務室内の安全対策の充実を図ること。</p> <p>(2) 夕陽丘庁舎においては下記の実現を図ること。</p> <p>① 自動化されていないトイレの水洗機能及び手洗い場の水栓については、職員の安全衛生及び感染予防の観点より自動水栓にすること。</p> <p>② 安全衛生の観点より、トイレの清掃及び換気をよくすること。また、引き続き消臭対策をすること。</p> <p>③ 各執務室の温度については、場所により偏りがないよう適宜空調の調整を行うこと。</p> <p>④ 1階書庫の電灯スイッチについて修理を行うこと。</p> <p>⑤ 庁用自動車及び自転車の点検・整備を行うこと。</p> <p>(3) 和泉分室においては、下記の実現を図ること。</p> <p>① 耐震性や労働安全衛生の観点から庁舎の建て替えを行うこと。また、それまでの間については、破損箇所の点検・整備を実施すること。特に、2階旧所長室のエアコン修理を実施すること。</p> <p>② 職員の安全衛生の観点より、トイレの洋式化及びウォッシュレットの設置を行うこと。</p>	<p>③ 必要性について検討したうえで対応してまいりたい。</p> <p>(5) 要求の趣旨及び現状を税政課に伝えてまいりたい。</p> <p>4</p> <p>(1) 要求の趣旨を庁舎管理者及び税政課に伝えてまいりたい。</p> <p>(2)</p> <p>①</p> <p>② 要求の趣旨及び現状を庁舎管理者及び税政課に伝えてまいりたい。</p> <p>③</p> <p>④</p> <p>⑤ 今後とも業務に支障がないよう点検・整備をしてまいりたい。</p> <p>(3)</p> <p>①</p> <p>② 要求の趣旨及び現状を税政課に伝えてまいりたい。</p>
---	--

- ③ 職員の安全衛生の観点より、空調機の更新を行うこと。
- ④ 職員の安全衛生の観点より、ＯＡ化に対応した肘付きの椅子に新調すること。また現在使用している既存の椅子についても点検を行い、経年により高さ調節機能等が劣化した椅子及び破損した椅子は新しいＯＡ用の椅子に交換すること。

(4) なにわ分室においては、下記の実現を図ること。

- ① 耐震性や労働安全衛生の観点から庁舎の建て替えを行うこと。また、それまでの間については、破損箇所の点検・整備を実施すること。特に執務室内の床面破損箇所については通行時の転倒につながり危険なため早急に対応すること。
- ② 職員の安全衛生の観点より、トイレの洋式化及びウォッシュレットの設置を行うこと。また、委託職員を含む女性職員の増加から、女子トイレの増設を行うこと。
- ③ 職員の安全衛生の観点より、休養室の整備及び空調機の更新を行うこと。
- ④ 職員の安全衛生の観点より、害虫の駆除及び防止対策を根本的に行うこと。また、庁舎周辺の除草を行うこと。
- ⑤ 職員の安全衛生の観点より、ＯＡ化に対応した肘付きの椅子に新調すること。また現在使用している既存の椅子についても点検を行い、経年により高さ調節機能等が劣化した椅子及び破損した椅子は新しいＯＡ用の椅子に交換すること。

③ } 要求の趣旨及び現状を税政課に伝えてまいりたい。

④ }

(4)

①

②

③

④

⑤

要求の趣旨及び現状を税政課に伝えてまいりたい。