

公立大学法人大阪府立大学中期計画(案)

大学の教育研究等の質の向上に関する目標を達成するためとるべき措置
(住民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する目標を達成するためとるべき措置)

1 教育研究に関する目標を達成するための措置**(1) 教育内容等に関する目標を達成するための措置****入学者選抜の改善**

- ・入学者選抜についての専門組織を設け、全学的な入学者選抜の企画・推進を図る。
- ・大学及び学部・研究科の教育理念・目的に応じた入学者受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）を明確化し、ホームページ等により周知を図る。
- ・学部入学者選抜については、より多様な能力や経歴を有する学部学生の入学を促進するため、一般選抜入試に加え、学部の特性に応じて、推薦入試や海外から帰国した生徒、社会人、障害者、外国人などを対象とした特別選抜入試を実施する。また、AO（アドミッション・オフィス）入試について、幅広い観点から3年以内に検討を行い、可能な学部で実施する。
- ・多様な経歴を持った学生の入学を促進するため、学部の特性に応じて、短期大学や高等専門学校、四年制大学（学士）からの編入学制度を実施する。
- ・大学院入学者選抜については、一般選抜入試の方法や試験科目を工夫するほか、社会人や外国人等の特別選抜入試を実施し、多様な学問的背景を持った優秀な学生の受け入れを促進する。
- ・学生が主体的に専攻分野を選択できるよう、学生の学習過程を考慮し、学問領域の近接性・関連性のある学科については合わせて募集するなど、入学段階での募集単位のあり方を3年以内に検討する。

教育内容の充実・改善**ア．学部教育****(ア)全学共通教育**

- ・総合教育研究機構において、全学を対象とした共通教育科目（教養科目、基盤科目）や、専門基盤科目（専門基礎科目）を開設する。看護学部、総合リハビリテーション学部については、当該学部において、専門基盤科目（専門支持科目）を開設する。
- ・教養科目では、現代社会が直面する様々な課題に対応するため、学際的・総合的な判断能力、チャレンジ精神や独創性、倫理観や人権意識などを養う科目を充実する。そのため、現代的、人類的なテーマを設定し、通常の講義型科目だけでなく、複数の講師が担当する科

目や討論・発表中心のゼミナール科目を開講する。

- ・基盤科目では、外国語科目、一般情報科目、健康・スポーツ科学科目など、基礎的な知の技術を習得する科目を充実する。
- ・専門基盤科目では、理科系と医療系の学生に対して専門科目と密接に関連する科目を開講して、基礎学力の向上と専門科目への円滑な接続を図る。
- ・教育職員免許状、司書・司書教諭資格、学芸員資格に関わる資格科目を開講する。

(イ) 専門教育

- ・全学共通教育と専門教育の相補関係を履修モデルや履修指導を通じて明確にする。また、大学院への進学者の多い工学部、生命環境科学部、理学部においては、博士前期課程との連続性を考慮した教育を展開する。
- ・従来の講義型科目に加えてプロジェクト企画型、学外研究、討論・発表型科目などを展開する。
- ・学外教授等制度や地域と連携した学習支援システムの構築を図るなど学外実習を充実させる。
- ・特に成績が優秀な学生については、学部3年（獣医学科4年）の在学中で大学院に進学できる制度（飛び入学）を実施する。また、学部3年での卒業を認める制度（獣医学科を除く）について3年以内に検討する。
- ・工学部、生命環境科学部については、卒業後の専門技術者としての国際的な通用性を確保するため、日本技術者教育認定機構（JABEE）の実施する教育プログラムの認定取得を中期目標期間中に目指す。
- ・専門職種に関する国家試験について合格率の上昇を図る。

イ．大学院教育

(ア) 博士前期課程

- ・学部専門教育との連携を保ちながら、専門分野に関する高度な専門知識や関連学問分野に関する幅広い専門知識を教授する。
- ・専門的課題についての研究能力を高めるため、問題設定・問題解決能力及び学術論文や技術資料の調査・分析能力を向上させるための科目を充実させる。また、論文執筆能力を培うための充実した指導を行う。
- ・日本語及び英語を初めとする外国語でのコミュニケーション能力の向上を図り、学術報告の発表や討論を行う能力を培う。
- ・研究科・専攻の特性に応じ、高度な専門性が求められる職業に従事する人材を育成するコース等を設け、より実践的な教育を展開する。

(イ) 博士後期課程・博士課程

- ・専門分野に関する重要課題を認識し、普遍的価値のある問題を抽出し、それらを分析・総合・評価し、新しい知識を体系化する能力を養うために、特別研究・特別演習などの科目を開講する。また、優れた学術論文を執筆できるよう、充実した論文指導を行う。
- ・異文化に対する理解とコミュニケーション能力の向上を図り、国内外の学会、国際会議において論文発表や研究討論を行う能力を培う。

- ・自らの専門分野を探究するだけでなく、他分野の研究に対して視野を広げ、独創的な学問分野を開拓する能力を培うために、他分野の科目が履修できるようにする。

多様な教育・履修システムの構築

ア．学部教育

- ・学生の学習意欲を喚起するため、学部1年次から専門科目、演習・実験科目を開設し、科目等の特性に応じてクラス編成を少人数にするなどの方策を実施する。
- ・学生の主体的な興味、関心に基づき、学部・学科の枠を越えた科目履修を可能とする「自由選択枠」を設ける。
- ・高い専門性ととともに、複眼的で幅広い視野を身につけるため、学部等の特性を考慮しつつ、主専攻以外の科目を副専攻として履修することができる制度を3年以内に検討する。
- ・高等学校教育の多様化などにより、様々な履修歴の学生が増加する中、高等学校教員等の協力を得て、必要な学生を対象に、リメディアル教育（補習教育）を実施する。
- ・学生が自らの適性や将来の進路を慎重に見直した結果、転学部・転学科を希望するに至った場合には、入試・編入学制度との整合性を考慮しながら柔軟に対応できる制度を導入する。
- ・学生の学習機会の拡充を図るため、他大学が開講する講義の相互履修や単位認定を行う単位互換制度を実施し、連携大学数を中期目標期間中に増加させる。また、連携の推進に当たっては、遠隔講義や共同講義などの新しい取組みについても検討を進める。
- ・学生の学習意欲を喚起するとともに、学生に自らの適性や将来設計を考える機会を与え、高い職業意識の育成を図るため、自らの専攻や将来の進路と関連した就業体験を行うインターンシップを、単位を付与する正規の授業科目として位置づけるなど充実させる。
- ・ボランティア活動や国内外でのフィールドワークなど、実体験を重視した活動の単位認定について3年以内に検討する。

イ．大学院教育

- ・先端的な研究成果を、特別講義等の科目やオプションコースの設定などにより、大学院教育課程に反映させる。
- ・他の試験研究機関や民間企業から客員教員を受入れ、学生がこれらの機関の施設・設備を活用した研究指導を受ける機会を確保する、連携大学院制度を推進する。
- ・大阪の都心部に夜間や週末に開講する経済学研究科のサテライト教室（博士前期課程）において、社会人を対象とした充実した教育研究を展開する。
- ・社会人のリカレント教育への需要に応えるため、研究科・専攻の特性に応じて、特定の時期または時間帯において授業や研究指導を実施するなどの工夫を行う。

- ・あらかじめ標準修業年限を超える期間を在学予定期間として在学できる長期履修学生（パートタイム学生）制度の導入について、3年以内に検討する。
- ・特定の職業に従事するために必要な、より高度な専門的・実践的知識を有する人材養成を目的とした専門職大学院の設置について、幅広い観点から中期目標期間中に検討を進める。
- ・優秀な大学院生を教育補助者や研究補助者とするティーチング・アシスタント制度（TA）やリサーチ・アシスタント制度（RA）の積極的な活用を図る。

適切な成績評価等の実施

- ・学部学生の学習効果を高めるため、1年間に登録できる履修単位の上限を設定する。
- ・各科目の到達目標と成績評価基準をシラバス等で明確に示した上で、GPA（Grade Point Average）制度を導入し、厳格な成績評価を行う。また、学生自身が学習の達成度を評価できる仕組みを検討する。
- ・特に成績が優れた学生には、表彰、大学院進学推薦や飛び入学資格の付与などを行い、学生の勉学意欲を高める。
- ・学力不振の学生に対しては、指導教員や学生アドバイザー等による十分な学習指導・生活指導を行い、その後成果が上がらない場合は退学勧告を行う制度の導入について、3年以内に検討する。

適正な学生収容定員の検討

- ・各年度の学部、研究科における学生収容定員は別表のとおり。
- ・教育研究組織のあり方の検討（学部・学科等の再編を含む）とともに、公立大学としての適正な学生収容定員の検討を、次期中期目標に向けて進める。

（２）研究水準等に関する目標を達成するための措置

目指すべき研究の水準

- ・教員個人及びグループは、研究の目的意識を明確にしつつ、各分野の先端的課題に取り組み、所属する国内外の学会等において相応の研究業績を上げるだけでなく、その活動が当該学問分野において高い評価を受ける水準となるよう努力する。
- ・学術論文の発表及び学術講演・学会発表については、その水準の維持向上を図るとともに、件数を増加させる。

大学としての重点的な取組み

- ・大学における教育研究の活性化を促し、戦略的な学内資源配分を推進するため、教育研究費の一部を全学的に留保し、理事長（学長）のリーダーシップのもと、特色ある教育研究や業績の高い教育研究に対し重点的に予算配分するシステムを導入する。
- ・21世紀の日本経済・社会の発展の牽引力となる、主要な技術であるIT、ナノ、バイオなどの研究について、重点的・持続的な推進を図る。
- ・産学官連携機構において、学内提案公募型産学官共同プロジェクト研究の選考及び評価を行う体制を整備し、社会のニーズに即した研究の推進を図る。採択されたプロジェクト研究については、予算配分を行うほか、各学部・研究科等に所属する教員を任期付きで参画させるなど重点的集中的に取り組む。
- ・21世紀COEプログラムなど国のプロジェクトに適合した戦略拠点プロジェクト研究を推進する。

成果の社会への還元

- ・産学官連携機構を核として、民間企業や公的機関等との共同研究やライセンス移譲、地域の抱える課題に対する大阪府や府内自治体との連携を推進する。また、大学のシーズ紹介フェア、シンポジウムをそれぞれ年1回開催するとともに、他機関による技術マッチングフェア等への参加を年間20件程度実施する。
- ・総合教育研究機構の教育改革・展開部門にエクステンション・センターを設置し、府民のニーズに応える多様な公開講座の実施に取り組む。
- ・教員の業績評価の一要素として社会貢献面の評価を実施し、教員の積極的な社会貢献を促す。

(3) 教育研究の実施体制に関する目標を達成するための措置

教育研究体制の充実

- ・すべての学部の上に大学院を設置することを視野に入れ、教員の教育研究水準の向上を図る。
- ・教員の博士号の取得率や学生の大学院進学率の向上を図り、教員の所属組織を学部から大学院へ移行する大学院研究科の部局化を、一定の基準のもと推進する。
- ・教育研究の流動性確保の観点から、複数の教授、助教授などで構成する大講座制を推進する。
- ・総合教育研究機構は、学部・研究科の協力のもと、質の高い全学共通の教養・基礎教育等を展開する。
- ・講座、分野、学科・専攻、学部・研究科、さらには大学の枠を超えた教員・研究者間の交流を促進し、学内外の共同研究、プロジェク

ト型の研究を推進する。

- ・教育研究の推進に当たっては、ティーチング・アシスタント制度（ＴＡ）やリサーチ・アシスタント制度（ＲＡ）、博士研究員（ポストク）制度など、大学院生や若手研究者の効果的な活用を図る。
- ・教育研究の質の向上を図るため、一定期間、管理・教育職務を免除し、研究に専念させるサバティカル制度等の導入について中期目標期間中に検討を進める。

全学教育研究組織の確立

ア．総合教育研究機構

- ・総合教育研究機構に共通教育部門と教育改革・展開部門を設ける。
- ・共通教育部門は、全学共通の教養・基礎教育の実施や資格科目の提供について、学部・研究科の協力のもと、その充実を図る。
- ・教育改革・展開部門に高等教育開発センターを設置し、学部・研究科と調整の上、全学的な教育改革を推進する。同センターでは、学生による評価を始め授業評価の適切な手法の検討を進めるなどして、教育活動及びその効果に関する調査・分析を行い、また、教育改革に関する研修・講習等の事業を実施して、全学の教育内容の改善と教員の教育に関する力量の向上を図る。さらに、学生の入学前後の学習状況を把握し、その検討結果を接続教育をはじめとする教育のあり方・改善のための指針とする。
- ・教育改革・展開部門にエクステンション・センターを設置し、学部・研究科の協力を得て、府民のニーズに対応した特色ある講座を毎年度体系的に提供する。その際、大阪府や府内自治体、他大学との連携も行き、提供方策の多様化を図る。

イ．学術情報センター

図書館機能の充実

- ・学術情報センター図書館は総合図書館として機能の充実を図るとともに、羽曳野図書センターを始め学部等の図書室では専門図書等の資料の充実に努める。
- ・各キャンパスで別々に運営されている図書館システムを次期システムリプレイス時に統合し、情報ネットワークの強化によって蔵書情報を共有するなど各キャンパスや学部等図書室の機能強化を図る。
- ・必要に応じ、古蔵書や重複図書の整理を行うとともに、学生や教員のニーズを踏まえた電子ジャーナルの増加や新刊書の充実を図る。
- ・大阪女子大学附属図書館（平成 19 年 3 月に廃止予定）が所蔵する貴重図書を始めとした蔵書を中百舌鳥キャンパスに整理・移転し、利用に供する。

情報システム機能の充実

- ・業務用・教育用・研究用システムを統合した学内統合情報システムを構築することにより、学内情報の効率的な運用管理とセキュリティの適切な対応を行う。
- ・統合情報システムの効率的な運営を推進するため、情報システム及び情報ネットワークに関する先端的な研究等の成果を活用する。
- ・システムを活用した授業や研究の打ち合わせ会議など、分離キャンパスにおける教育研究環境を段階的に整備するため、遠隔講義システムを導入する。

学内外に開かれた情報拠点

- ・ウェブサービスの充実とともに、学習や研究に必要な資料の充実や学生のニーズに応じた選書などの取組みを行い、平成 22 年度の全学の図書館・図書室の貸出冊数は合計 12 万冊を目指す。
- ・地域の文化ストックである学術情報センター図書館を生涯学習や学術情報の拠点として、広く府民に開放し、府民登録者数は年間 4,000 人程度を維持する。
- ・学術情報センターのホールの活用を促進し、公開講座や学生行事等学内利用はもとより、広く府民の利用に供し、利用回数を毎年度増加させるよう努める。

ウ．産学官連携機構

産学官連携機構の体制整備

- ・産学官連携を全学的に推進するため、大阪府立大学知的財産ブリッジセンター（知的財産本部）の機能を充実・発展させた上、共同研究開発の機能を加え、知的財産の創造や発掘、マネジメントから活用までを一元的に実施する組織として、産学官連携機構の体制整備を行う。
- ・産学官連携機構の中に、産学官連携の司令塔として機構の企画運営及び意思決定を行う総合戦略調整室を設置し、その下に提案公募型共同プロジェクトの推進や附属施設の管理と運用などを行う先端科学イノベーションセンター、外部資金獲得の核となり各種活動を推進するリエゾンオフィス、長期戦略による知的財産の活用を行い将来の産学官連携に寄与する知的財産マネジメントオフィスを設置する。

施設・設備等の再編

- ・旧大阪府立大学に設置していた先端科学研究所及び同生物資源開発センター、科学技術共同研究センターについては、その施設及び設備について産学官共同研究に資するため、産学官連携機構の附属施設として再編する。

学部・研究科附属施設の展開

- ・学部・研究科に「生産技術センター」(工学部・同研究科)、「附属教育研究フィールド」及び「附属獣医臨床センター」(生命環境科学部・同研究科)並びに「臨床心理相談室(仮称:中期目標期間中に整備予定)」(人間社会学部・同研究科)を教育研究用の実験・実習施設として附置し、質の高い教育研究を目指す。
- ・研究成果の地域還元を図るため、「女性学研究センター」(人間社会学部・同研究科)等を設け、特定課題の研究の促進や論集の発行、公開講座への参画などを促進する。

(4) 学生への支援に関する目標を達成するための措置

学生センターの機能を充実し、各キャンパスの学生事務部門との連携を図りつつ、学生への支援を実施する。

学習相談、生活相談、健康管理

- ・学生センターに相談窓口を開設し、学習相談等に対応するとともに、学生アドバイザー等との緊密な連携を図りつつ、迅速な問題解決を推進する。また、学生が予約なしに研究室を訪問し、気軽に教員に相談できるよう、教員が研究室等を一定時間帯開放するオフィスアワーの実施を推進し、学生センターにおいて、その実施情報を一括提供する。
- ・学生の心身の健康管理体制を充実するため、健康管理センター(仮称)の設置を図る。
- ・クラブ等の課外活動の活性化支援、留学やボランティア活動、住宅等の情報提供、セクシュアル・ハラスメント等の相談など、学生生活全般の相談・サポートを行う。
- ・本学への理解を深め、入学後の学生生活をより充実したものとするため、入学志願者等に対し、本学の教育研究内容やキャンパスライフ、学生への支援制度等の説明を行うオープンキャンパスや入試ガイダンスを積極的に展開する。

経済的支援

- ・日本学生支援機構、公共団体、民間団体の奨学金制度や企業等から取得したアルバイト等の情報を学生が気軽に入手可能とするため、学生センター等学内PCの端末から提供できるようシステム化する。
- ・学業に精励している者でやむを得ない事情により授業料の納付が困難な者等に対しては、授業料の減額または免除を行う。また、民間銀行と提携した教育ローン制度を導入する。
- ・学生が国内外の学術集会に積極的に参加・論文発表をする機会を増やすため、旅費等の支援を行う制度について3年以内に検討する。

就職支援

- ・1学年の段階から職業意識を育成し、自己の進路について考える機会を提供するキャリア・セミナーを実施し、また、インターンシップを積極的に推進する。
- ・卒業（修了）前の就職活動支援として、就職ガイダンスを年8回実施し、自己分析、業界情報提供、面接対策など、きめ細かなサポートを行う。
- ・企業等へのPR活動や関係機関との連携の強化を図るなど、就職情報の収集・提供体制を強化し、学生の就職率の向上に資する。また、企業等から取得した就職情報を学生が気軽に入手可能とするため、学生センター等学内PCの端末から提供できるようシステム化する。
- ・就職希望学生のほぼ100%の就職率を目指す。

留学生、障害のある学生への支援

- ・海外から受入れた留学生等に対して、宿舍のあっせんなどの生活支援、奨学金制度の紹介や外国語科目等におけるTA制度の活用による経済的支援を行うとともに、チューター制度の拡充により生活全般の相談・サポートを行う。
- ・障害のある学生に対する支援については、ソフト・ハード両面の大学全体としての取組みを推進するとともに、学生センターにおいて、各学部・研究科と連携して、支援の必要な学生の状況を把握し、健康管理面などの役割を担う。

2 社会貢献等に関する目標を達成するための措置

(1) 社会との連携に関する目標を達成するための措置

地域社会への貢献

ア．教育面での貢献及び連携

(ア) 社会人に開かれた大学

- ・大阪の都心部に夜間や週末に開講する経済学研究科のサテライト教室（博士前期課程）において、社会人を対象とした充実した教育研究を展開する。
- ・社会人のリカレント教育へのニーズにこたえるため、研究科・専攻の特性に応じて、特定の時期や時間帯において授業や研究指導を実施するなどの工夫を行う。
- ・あらかじめ標準修業年限を超える期間を在学予定期間として在学できる長期履修学生（パートタイム学生）制度の導入について、3年以内に検討する。
- ・社会人特別選抜について、すべての大学院研究科での実施を目指し、また、学部においても、特性に応じて実施する。
- ・大学の一部の授業科目のみを履修し、単位を取得することのできる科目等履修生制度を活用し、自らに必要な科目のみを選択して履修

を希望する社会人の受入れを推進する。

- ・公開講座について、総合教育研究機構の教育改革・展開部門に設置するエクステンション・センターにおいて一元的に取り組み、大阪の産業活性化や文化の発展、保健医療福祉の充実等に結びつく特色ある講座を、より体系的に提供できるようにする。また、授業公開、出張講義、体験型講座などの方策の活用や都心での講座の開催を図る。講座数については、府民のニーズに応じて段階的な提供増を行う。
- ・南大阪地域大学コンソーシアムなどの大学間連携によって提供される公開講座にも、エクステンション・センターを中心にして積極的に参画する。

(イ) 高等学校等との連携

- ・高校生が大学での講義を受講することのできる高大連携講座を充実させ、参加者の増加を図る。また、受講生が入学した場合には、修得した単位を大学において修得したものとして認定できるよう3年以内に検討する。さらに、大学教員が高等学校に出向く出張講義の拡充など、多様な形態の連携講座について検討する。
- ・現在、府立高等学校と実施している高大連携推進協議会に、私立高等学校等の参画を図るなど、高等学校等との協議機能の拡充について検討を進める。
- ・府内の高等学校・小中学校教員等へのリフレッシュ教育を積極的に実施する。
- ・地域社会や産業界の要請にこたえるため、社会人に対するリフレッシュ教育のためのプログラム作成について企業等との共同開発を図る。
- ・大学での研究成果の地域社会への還元やボランティア活動の授業への取り入れなどで、NPOとの連携を図る。

イ．産学官連携の推進

プロジェクト研究等の推進

- ・IT、ナノ、環境、バイオなどの先端研究分野において、民間のニーズに即した研究テーマについて学内において公募を行い、予算等を重点的に配分する学内提案公募型産学官共同プロジェクト研究を推進することにより、短期間で成果創出を促進し、地域産業の振興に貢献する。
- ・ITや環境、バイオに関連した基盤研究の推進を図るとともに、デバイスやセンサー等の開発を推進する。

リエゾン活動の推進

- ・民間企業への技術移転を促進するため、技術相談窓口を一元化し、共同研究や受託研究、技術指導等の活動を充実させ、平成22年度に

おける年間の共同研究件数 300 件及び受託研究件数 150 件を目指す。

- ・大学の有する知的財産と、企業のニーズとのマッチングを図るため、シーズ及びニーズ調査によるデータベースを構築するとともに、様々な情報発信やPR活動を推進する。
- ・地域金融機関等との連携を促進することにより、幅広い企業との連携を図り、企業が抱える様々な問題に対する助言やアイデアなどの提示を行う技術相談を推進し、共同研究や受託研究の増加を目指す。
- ・創業や起業意欲を高め、大学発ベンチャーを数多く創出するために、オンライン相談窓口の開設や金融支援スキームの構築など各種ベンチャー支援を展開し、平成 22 年度における大学発ベンチャーの創出件数 15 件を目指す。
- ・府の各試験研究機関（産業技術総合研究所、食とみどりの総合技術センター、公衆衛生研究所等）や保健医療機関（急性期・総合医療センター、呼吸器・アレルギー医療センター、成人病センター等）との共同研究の実施や、施設の相互利用など、緊密な連携体制を確立するとともに、府内自治体との連携についても促進を図る。
- ・学外の技術移転機関である大阪 TLO 等との連携を図る。

知的財産マネジメント活動

- ・知的財産の特許化、著作権化を推進し、平成 22 年度における年間の特許出願件数 100 件及び同年度における特許権取得件数 50 件を目指す。
- ・知的財産の管理や運用を図るため、知的財産や特許のデータベース化を進め、企業等への情報提供を行うとともに、ライセンスの推進を図る。
- ・知的財産に対する教職員の意識向上を図るため、知的財産マネジメントオフィスによる知的財産関連の教育等を年間 20 回程度実施する。

ウ．府政との連携

- ・教員が、府の抱える政策課題に対応した研究テーマを主体的に設定し、学際的研究プロジェクトの提案に努める。また、府の関係部局と大学相互間の情報交換に努めるとともに、教員の府審議会等への協力など、府政への専門的な知識・経験の活用を進める。
- ・府政との連携をより緊密なものとするために、大学教員の府政への参画や府職員の非常勤講師としての活用など、人事面での連携を推進する。
- ・府の各試験研究機関（産業技術総合研究所、食とみどりの総合技術センター、公衆衛生研究所等）や保健医療機関（急性期・総合医療センター、呼吸器・アレルギー医療センター、成人病センター等）との共同研究の実施や、施設の相互利用など、緊密な連携体制を確立するとともに、府内自治体との連携についても促進を図る。

地域の大学との連携

- ・ 府内四年制大学で組織する「大学コンソーシアム大阪」に積極的に参画し、関西の経済界との交流、高校との交流、大学の教育・研究等に関して協力・連携強化を図る。
- ・ 南大阪地域の多くの大学が参加する「南大阪地域大学コンソーシアム」に積極的に参画し、教育研究面のみならず、社会貢献面での活動を推進し、大学相互の連携を深めるとともに、地域社会や産業界との連携を強化する。

(2) 国際交流に関する目標を達成するための措置

- ・ 国際交流協定の締結について、大学としての組織的一元的な対応のもと、研究者交流や共同研究、学生の相互交流（単位互換）の推進など、交流内容の充実を図る。
- ・ 大阪府や府内自治体と海外姉妹・友好都市提携を結んでいる都市の大学と国際交流協定を締結するなどして国際交流を深める。
- ・ 日本学術振興会が実施する研究者招へい等の諸事業も活用し、優れた外国人研究者の受入れを積極的に行う。受入れの際の宿舍の確保などきめ細かな受入れ体制を整える。
- ・ 人材育成という観点から、若手研究者の海外への派遣に積極的に取り組む。
- ・ 国際協力の観点から、JICA を通じた研修生の受け入れなどにも取り組む。
- ・ 海外の大学にとって魅力ある大学となるよう、研究水準や教育内容の質の向上はもとより、特に大学院において、セメスター制の活用を図る。
- ・ (財)大阪府大学学術振興基金から引き継いだ財産を活用し、学術的国際交流事業等の効果的・効率的な推進を図る。

業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するためとるべき措置

1 運営体制の改善に関する目標を達成するための措置

(1) 全学的な大学運営に関する目標を達成するための措置

全学的な経営戦略の確立

- ・ 理事長を補佐する理事（経営担当理事及び産学官連携・社会貢献担当理事）への民間企業出身者等の登用により、民間の経営センスを大学経営に積極的に取り入れ、財政基盤の安定強化及び外部資金等の自己収入の拡充など、全学的な経営戦略を確立する。
- ・ 事務部門に経営企画部（仮称）を設置し、経営担当理事のもと、中・長期的視点にたった経営方針や財務改善方策を企画する。

- ・大学における教育研究の活性化を促し、戦略的な学内資源配分を推進するため、教育研究費の一部を全学的に留保し、理事長（学長）のリーダーシップのもと、特色ある教育研究や業績の高い教育研究に対し重点的に予算配分するシステムを導入する。

効果的・機動的な運営組織の構築

- ・理事長を補佐する各理事（5人）に各業務を分担させ、それぞれの各理事の責任体制のもとで機動的な業務執行を行うとともに、役員会の設置により、理事長のリーダーシップの下、役員相互の緊密な連携を図り、円滑な大学運営を推進する。
- ・総務部総務課（仮称）に役員支援・総合調整セクションを設置し、理事長をはじめ各役員の指揮命令が各部局に迅速に伝わる体制を整備するとともに、広報・国際交流・危機管理など法人が一体的に対応すべき業務の窓口の一元化を図り、効果的・機動的な業務運営を進める。
- ・役員会のもとに、部局長連絡会議を設置し、役員と部局長間相互の意思疎通、全学的な運営方針の共有化を図る。

学外の有識者・専門家の登用

- ・経営担当理事及び産学官連携・社会貢献担当理事に、民間企業出身者等を登用し、民間のノウハウを大学経営に生かす。
- ・経営会議の委員の半数を占める学外者の委員には、経済団体や私立大学関係者、公認会計士など、各界各層から大学経営に関する有識者を登用する。
- ・公立大学として地域のニーズを教育研究分野にも反映させる観点から、教育研究会議の学外者の委員2人は、府内高校関係者及び府内経済界等から登用する。

内部監査機能の充実

- ・適正で効率的な大学業務の執行を図るため、監事のもとに監査業務を行う体制を整備する。
- ・監査業務に従事する職員の専門性向上を図るため、学外の有識者・専門家の協力を得ながら、必要な研修などを実施する。

（2）部局運営に関する目標を達成するための措置

- ・各学部・研究科長等は、人事・予算面での権限強化を図り、各学部・研究科長等のリーダーシップのもとで、全学的な方針に基づく機動的な学部・研究科等の運営を進める。あわせて、教授会の審議事項を精選し、効率的な学部・研究科等の運営を図る。
- ・全学的な教育研究組織の長は、それぞれの担当理事が兼ねるなど、機動的かつ全学的な視点からの運営に取り組む。

- ・部局間の連携・協力の推進を図るため、必要に応じ、専門委員会を活用するなど効率的な運営を促進する。

2 教育研究組織の見直しに関する目標を達成するための措置

- ・各教育研究組織の評価結果を踏まえ、次期中期目標に向け、公立大学として重点化すべき教育研究組織のあり方（学部・学科等の再編を含む）について検討を進める。
- ・兼任教員による科目提供や部局の枠を超えた共同研究の実施などの組織間連携を充実させるとともに、教育研究の動向に応じた教員の所属組織間異動を柔軟に実施する。

3 人事の適正化に関する目標を達成するための措置

（1）柔軟で弾力的な人事制度の構築に関する目標を達成するための措置

- ・産学官連携を始めとした地域社会への貢献など、積極的な学外活動を展開するため、教育研究など本来の業務に支障のない範囲で、兼業や兼職の規制緩和を図る。
- ・産学官連携機構におけるプロジェクト研究を活性化させるため、各学部・研究科等に所属する教員の参画など、部局間での教員の流動性を高める。
- ・教育研究に従事する教員の職務の特性を踏まえ、柔軟で弾力的な勤務形態が可能となる制度の導入を図る。
- ・法人の事務職員等の採用にあたっては、民間企業経験者や大学業務経験者を即戦力として活用するなど、経験や専門性に着目した選考方法も活用する。

（2）業績評価制度の導入に関する目標を達成するための措置

- ・研究、教育、社会貢献、学内貢献など多面的な視点からの、適正な教員の業績評価システムを構築し、導入する。
- ・教員の業績評価を反映した研究費配分の仕組みを18年度から導入する。
- ・優秀な研究成果を上げた教員に対して、大学独自の表彰を行い、内外に公表する。
- ・事務職員等の業績評価は、大阪府の人事評価制度を踏まえつつ、勤務意識の向上や能力の発揮に資する制度とする。
- ・教員及び事務職員等の業績評価結果が反映される給与システムについて、国立大学法人等の動向を踏まえつつ検討を進める。新たな給与システムを構築するまでの間においても、現行制度において、可能な範囲で業績評価結果に配慮した適正な制度運用を図る。

(3) 公募制の徹底及び任期制の導入に関する目標を達成するための措置

- ・教員の採用は、公募を原則とし、教員採用の透明性を高め、多様な人材を確保する。また採用の公正を期すため、全学的な人事組織を設置する。
- ・助手の採用にあたっては、任期付任用とするとともに、産学官連携機構におけるプロジェクト研究に必要な外部教員等について、任期制を導入する。
- ・一層の教員の流動性を向上させ教育研究の活性化を図るため、講師以上の職階についても、各学部・研究科等の教育研究の特性に配慮しつつ、任期制の導入を検討し、成案が得られたものから順次実施する。

(4) 教員組織の計画的なスリム化等に関する目標を達成するための措置

- ・中期目標期間中においても、質の高い教育研究機能を保持しつつ、計画的・段階的に教員組織のスリム化を図る。(平成22年度において法人化前に比しておおむね80名を削減する。)

4 事務等の効率化・合理化に関する目標を達成するための措置

- ・事務処理の簡素化・集中化を推進し、より効率的な事務執行体制を確立するとともに、学生サービスの向上や教育研究支援向上のため、財務会計・人事給与・教務学生業務のシステム化・ネットワーク化を図る。
- ・分離キャンパスに関する事務は、一元的に処理することが適当な業務について、中百舌鳥キャンパス(法人本部)に集約化し、事務の効率化を図る。
- ・給与支給事務など内部管理事務における定型的業務についてアウトソーシングによる事務の効率化を進めるとともに、経営企画・人事部門の強化、総合調整機能の充実、産学官連携の推進、入試制度の改善など、諸課題に対応するため、企画立案業務や専門的業務への人的配置の重点化を図る。
- ・学生サービス業務や研究支援業務などの向上を効率的に進めるため、必要に応じ、契約職員等の活用(平成18年度から導入)を図る。
- ・非常勤職員の専門性や事務処理能力を高めるため、人件費コストを勘案しつつ、雇用期間の延長など雇用形態の適正化を図る。
- ・人的資源を有効に活用する観点から、非常勤職員の雇用の一元管理を徹底し、機動的な人的配置を行う。

財務内容の改善に関する目標を達成するためとるべき措置

1 外部研究資金その他の自己収入の増加に関する目標を達成するための措置

- ・高度な学術研究及び産学官連携の推進を図るため、国や地方公共団体の競争的資金（科学研究費及び提案公募型を含む）や民間財団からの研究助成による基礎的研究資金、企業等との共同研究・受託研究による資金、企業からの奨励寄附金など各種の外部研究資金について、各教職員がその獲得に努め、また、産学官連携機構において、シーズ及びニーズの調査やPR活動など獲得のための必要な支援を行う。外部研究資金の獲得額は、平成22年度において法人化前に比して30パーセントの増加を目指す。
- ・外部研究資金の受入れに際し間接経費を徴収し、この内光熱水費及び消費税を除いた分を産学官連携費として、知的財産管理や産学官連携経費の一部に充当する。また、さらなる外部研究資金獲得に対する教員のインセンティブ保持のため、産学官連携費の用途について平成17年度中に検討する。
- ・知的財産の特許化及び技術移転の推進により、ロイヤリティ収入の増加を図る。
- ・存在意義の拡大と経営基盤の強化の観点から、既存の人的、物的、知的資源の有効活用のもと、公開講座や大学院サテライト教室の充実、施設の開放など新たな事業の展開も含め、多様な事業に積極的に取り組む。
- ・授業料等学生納付金については、公立大学の役割や適正な受益者負担などの観点から、適宜見直しを行う。その際、学部・研究科ごとの適正な料金設定についても検討を進める。

2 経費の抑制に関する目標を達成するための措置

- ・教員人件費については、計画的・段階的な教員組織のスリム化を図り、平成22年度において法人化当初に比して8パーセントの削減を行う。
- ・事務職員等の人件費及び管理的経費（新規事業分を除く。）については、以下の取組みを推進することにより、平成22年度において法人化当初に比して5パーセントの削減を行う。
 - 事務処理の簡素化、集中化を推進し、より効率的な事務執行体制を確立する。
 - 財務会計、人事給与事務など事務全般のシステム化により、発生源入力、電子決裁の徹底を図り、ペーパーレス化を推進する。
 - 定型的業務等についてはアウトソーシング等を活用し、より効果的、効率的な業務体制を構築する。
 - キャンパス間に共通する物品の一括購入、委託業務の一括契約等を推進するとともに、委託業務について複数年契約を導入し、その拡充を図る。
 - 既存施設、設備機器、インフラの共同利用や共同活用を推進する。
 - 省エネ、省資源意識を涵養するとともに、光熱水料抑制の効果的な管理手法を検討する。

3 資産の運用管理の改善に関する目標を達成するための措置

- ・責任の所在と経営戦略を明確化した資産の運用計画を毎年度策定し、コスト管理、分析を行う。
- ・特に固定資産については、適切な維持管理の下、各資産の最適利用に努める。また、外部利用にあたっては、定期的な見直しを行い、適正な利用料金の設定に努める。
- ・外部資金等金融資産について適切なリスク管理を行い、安全確実な運用を行う。

自己点検・評価及び当該状況に係る情報の提供に関する目標を達成するためとるべき措置

1 評価の充実に関する目標を達成するための措置

- ・大学として組織的に自己点検・評価に取り組むための体制を整備する。
- ・部局及び全学単位で、定期的かつ継続的な自己点検を行う。
- ・教育研究のみならず、社会貢献や管理運営などに関して、多面的な評価を実施する。
- ・大学評価・学位授与機構等の認証評価機関の外部評価結果を活用する。
- ・評価結果を基に改善のための課題を明確化の上、課題ごとの取組可能な改善計画を策定し、段階的かつ確実な改善を図る。
- ・自己点検・評価及び外部評価の結果をホームページ等により学内外に公表し、学生や府民等から多様な意見を聴く。

2 情報公開等の推進に関する目標を達成するための措置

- ・大阪府の情報公開条例に基づく実施法人として、法人文書等の情報公開を推進し、その責務を果たす。また、そのための体制を整備する。
- ・広報活動を一元的かつ効率的に行う体制を整備し、全学的な広報活動の計画を毎年度策定し、その充実・活性化を図る。
- ・ホームページ、冊子、マスコミ等を通じて、以下の大学情報を広く公開・公表する。ホームページについては、適宜更新を行い、情報を管理する。
 - 中期目標、中期計画
 - 年度計画、財務内容、管理運営状況
 - 自己点検・評価結果
 - 教育関連情報及び研究成果等
- ・教育研究等の大学活動に関するデータを全学的に収集・蓄積し、一元管理されたデータベースを構築することにより、迅速な情報発信を推進する。

その他業務運営に関する重要目標を達成するためとるべき措置

1 施設設備の整備等に関する目標を達成するための措置

三大学再編統合に伴う緊急整備計画案に基づく学舎整備

- ・緊急整備計画案に基づき、平成 17 年度及び 18 年度において中百舌鳥キャンパス学舎の一部改修工事を実施し、大仙キャンパスの廃止に伴い移動する教員のための研究諸室や、学生、大学院生のための諸室を整備するとともに、学部・学科等の再編により所属替えする教員の研究諸室を整備する。

総合的なキャンパスプランに基づく学舎整備

- ・キャンパスプランに基づき、総合教育研究機構棟を整備する。
- ・キャンパスプランに基づき、老朽・狭あい化が進んでいる学舎の計画的な整備を行うとともに、大学が目指す高度研究型大学にふさわしい教育研究環境を確保するため、平成 17 年度の出来るだけ早い時期に、学舎の整備内容を確定の上、実現を図る。

整備に係る諸課題への対応

- ・既存施設の活用状況についての点検・評価を行い、学部・研究科間の共同利用や産学官連携における利用など有効活用を図る。
- ・設備の設置状況等の全学的な調査を平成 17 年度に実施し、その有効活用を図る。
- ・キャンパスプランに基づく学舎整備にあたっては、整備着手前に費用対効果の精査を行い、効果的・効率的な手法により整備を実施するものとする。
- ・限られた財源で効率的な整備を行うため、民間活力を最大限活用しながら、資金調達を含む事業手法の工夫により、コスト削減と資金需要の平準化を図る。
- ・エネルギーの効率的利用と有効活用を図り、省エネルギーの啓発と実施に努める。

施設等の機能保全・維持管理

- ・屋内外環境及び施設設備の機能保全・維持管理体制を整備し、学内関係者に対する啓発活動に努める。
- ・屋内外環境及び施設設備の実状について点検・評価を行い、機能保全・維持管理を計画的に実施する。

2 安全管理等に関する目標を達成するための措置

- ・安全衛生管理に係る組織の整備を図る。また、総務部の施設管理課(仮称)に安全衛生管理業務を位置付け、各部局との連携を図りつつ、全学的な安全衛生管理を推進する。
- ・安全衛生管理に関する教職員、学生の意識向上を図り、事故の未然防止のため、安全衛生週間などの機会を捉え、定期的に、学内研修を

実施する。

- ・実験室等の安全点検を定期的を実施し、安全管理に関するチェック機能を強化する。
- ・特に取扱いに注意すべき機械・機具については作業のマニュアル化を図るとともに、有害・危険薬品や放射性同位元素の危険物取扱いに関する啓発活動・管理体制を強化する。
- ・総務部の総合調整セクションに危機管理業務を位置付け、危機管理指針や防災計画の策定、関連機関との連携強化、学内の緊急連絡体制の整備など、全学的な危機管理体制を構築する。
- ・生命科学研究における安全管理について、基準や対応方針を定め、全学的な対応を図る。

3 人権に関する目標を達成するための措置

- ・相談、啓発、問題解決など全学一体となって取り組む組織を設ける。
- ・全教職員に対し、定期的に入権に関する研修会を実施する。
- ・全学的な立場から学内ハラスメントの防止対策ガイドラインを設定し、必要に応じ改定する。
- ・大阪府の個人情報保護条例に基づく実施機関として、個人情報の適切な取扱いを行い、その責務を果たす。また、そのための体制を整備する。
- ・生命科学や保健医療科学分野における研究倫理について、基準や対応方針を定め、全学的な対応を図る。

予算（人件費の見積りを含む） 収支計画及び資金計画 現時点での推定値

1 予算（人件費の見積りを含む）

平成17年度～平成22年度 予算 (単位：百万円)

区分	金額
収入	
運営費交付金	74,777
施設整備費補助金	1,543
自己収入	31,405
授業料及入学金検定料収入	30,066
雑収入	1,339
産学連携等研究収入及び寄付金収入等	6,245
計	113,973

支出	
業務費	105,232
教育研究経費	88,268
一般管理費	16,964
施設整備費	2,494
産学連携等研究経費及び寄付金事業費等	6,245
計	113,973

〔人件費の見積り〕

中期目標期間中総額71,803百万円を支出する。(退職手当は除く。)

注) 18年度以降の人件費の見積りについては、17年度の人件費見積り額に教員配置計画に基づく職員数を踏まえ試算しており、定期昇給、特別昇給及びベースアップは含まない。

注) 退職手当については、公立大学法人大阪府立大学退職手当規程に基づいて支給することとするが、運営費交付金として措置される額については、各事業年度の予算編成過程において職員の退職手当に関する条例を基準として算定される。

〔運営費交付金の算定ルール〕

中期目標期間中、毎事業年度に交付する運営費交付金については、以下の事業区分に基づき、それぞれの対応する数式により算定したもので決定する。

$$\text{運営費交付金} U(y) = 1(y) + 2(y) + 3(y) + 4(y) + 5(y) - 6(y)$$

$$1(y) \text{【人件費】} = A(y - 1) \times (\text{効率化係数}) + B(y)$$

- ・ A(y) 「役職員人件費」: 管理運営に必要な職員(役員を含む)の人件費相当額。
直前の事業年度の役職員数に基づく人件費(役員を除く)に、毎年度、効率化係数を乗じて算定。
- ・ B(y) 「教員人件費」: 学部、大学院の教育研究活動で必要となる教員の人件費相当額。
教員配置計画に基づく当該事業年度の教員数を基準として算定。

$$2(y) \text{【教育研究経費】} = C(y) + D(y) + \{E(y - 1) \times (\text{教育研究政策係数}) \times (\text{教育研究組織係数})\}$$

- ・ C(y) 「教育研究費」: 学部、大学院の教育研究活動で必要となる経費相当額。
教員配置計画に基づく当該事業年度の教員数を基準として算定。

- ・ D (y) 「学生経費」：学部、大学院の学生の教育で必要となる経費相当額。
当該事業年度の学生見込数を基準として算定。
- ・ E (y) 「特別教育研究費」：学部、大学院の教育研究活動の実態に応じて措置する教育研究経費相当額。直前の事業年度における E (y - 1) を基準として算定。

3 (y) 【附属施設経費】 = F (y) + G (y) + { H (y - 1) × (教育研究政策係数) × (教育研究組織係数) }

- ・ F (y) 「附属獣医臨床センター運営費」：過去の実績を基準として算定。
- ・ G (y) 「附属教育研究フィールド（農場）運営費」：過去の実績を基準として算定。
- ・ H (y) 「その他附属施設運営費」：直前の事業年度における H (y - 1) を基準として算定。

4 (y) 【管理運営経費】 = { I (y - 1) × (効率化係数) × (教育研究政策係数) } + { J (y - 1) ± (施設面積調整額) } (是中期目標期間中の平均値とする)

- ・ I (y) 「管理的経費」：学舎等の維持管理に要する経費相当額。
直前の事業年度における I (y - 1) に、毎年度、効率化係数を乗じて算定。
- ・ J (y) 「学舎等保全改修経費」：学舎改修経費及び情報システム維持管理経費相当額。
直前の事業年度における J (y - 1) を基準として算定。

5 (y) 【特殊要因経費】 = K (y)

- ・ K (y) 「特殊要因経費」：臨時的経費として、当該事業年度に特に必要な経費相当額。

6 (y) 【運営費交付金対象収入】 = L (y) + M (y) + N (y)

- ・ L (y) 「入学検定料、入学料、授業料収入」：当該事業年度の学生納付金収入。
入学検定料と入学料収入は、平成 17 年度予算額を基準として中期目標期間中は同額として算定。
授業料収入は、当該事業年度の学生見込数を基準として算定。
- ・ M (y) 「附属獣医臨床センター、附属教育研究フィールド（農場）収入」：附属獣医臨床センター及び附属教育研究フィールド（農場）運営の過去の実績を基準として算定。

・ $N(y)$ 「その他収入」：施設の貸付料収入など過去の実績を基準として算定。

【諸係数】

(アルファ) : 効率化係数。 1%とする。

(ベータ) : 教育研究政策係数。社会経済情勢等を総合的に勘案して必要に応じ運用する係数。(各事業年度の予算編成過程において、当該事業年度における具体的な係数値を決定。)

(ガンマ) : 教育研究組織係数。学部、大学院等の組織整備に対応するための係数。

(イプシロン) : 施設面積調整額。施設の経年保有面積の変動に対応するための調整額。
各事業年度の予算編成過程において、当該事業年度における具体的な係数値を決定。

注) 運営費交付金は上記算定ルールに基づき、一定の仮定の下に試算されたものであり、各事業年度の運営費交付金については、予算編成過程においてルールを適用して再計算され、決定される。

なお、大阪府の「予算編成にかかる基本方針」及び「予算編成要領」によっては、上記算定ルールを適用して再計算された運営費交付金を調整する場合があります。

また、運営費交付金で措置される「特別教育研究費」については、平成18年度以降は17年度と同額、「特殊要因経費」は所要額で試算しているが、教育研究の進展等により所要額の変動が予想されるため、具体的な額については、各事業年度の予算編成過程において決定される。

注) 施設整備費補助金は、「施設・設備に関する計画」に記載した額を計上している。

注) 自己収入、産学官連携等研究収入及び寄附金収入等については、「入学検定料収入」、「入学料収入」及び「授業料収入」は平成17年度の納付単価により、「産学官連携等研究収入及び寄附金収入等」は、平成16年度実績を基礎に一定の経営改善を踏まえ、試算した収入予定額を計上している。

注) 業務費については、平成16年度実績を基礎として17年度の支出予定額を算出し、18年度以降は効率化係数を乗

じて試算した支出予定額を計上している。また、施設整備費については、「施設・設備に関する計画」に記載した額を支出予定額として計上している。

注) 産学官連携等研究費及び寄附金事業費等は、産学官連携等研究収入及び寄附金収入等により行われる事業経費を計上している。

注) 運営費交付金算定ルールに基づく試算において「教育研究政策係数」「教育研究組織係数」は1とし、また、「施設面積調整額」については、面積調整はないものとして試算している。

2 収支計画

平成17年度～平成22年度 収支計画

(単位：百万円)

区分	金額
費用の部	
經常費用	112,911
業務費	106,683
教育研究経費	24,331
受託研究費等	4,985
役員人件費	614
教員人件費	60,386
職員人件費	16,365
一般管理費	3,291
財務費用	0
雑損	0
減価償却費	2,935
臨時損失	0
収入の部	
經常収益	112,911
運営費交付金	71,988
授業料収益	24,220
入学金収益	4,459
検定料収益	1,385
受託研究等収益	4,985
寄附金収益	1,135

施設費収益	4 6 0
財務収益	0
雑益	1 , 3 3 9
資産見返運営費交付金戻入	9 0 2
資産見返寄附金戻入	6 2
資産見返物品受贈額戻入	1 , 9 7 0
臨時利益	0
純利益	0
総利益	0

注) 受託研究費等は、受託事業費及び研究費を含む。

注) 受託研究等収益は、受託研究収益及び共同研究収益を含む。

3 資金計画

平成17年度～平成22年度 資金計画

(単位：百万円)

区分	金額
資金支出	1 1 4 , 2 8 0
業務活動による支出	1 0 9 , 9 7 5
投資活動による支出	3 , 9 9 7
財務活動による支出	0
次期中期目標期間への繰越金	3 0 7
資金収入	1 1 4 , 2 8 0
業務活動による収入	1 1 2 , 4 2 9
運営費交付金による収入	7 4 , 7 7 7
授業料及入学金検定料による収入	3 0 , 0 6 6
受託研究等収入	4 , 9 8 5
寄附金収入	1 , 2 6 0
その他の収入	1 , 3 3 9
投資活動による収入	1 , 5 4 3
施設費による収入	1 , 5 4 3

その他の収入	0
財務活動による収入	0
前期中期目標期間よりの繰越金	307

短期借入金の限度額

短期借入金の限度額 32億円

想定される理由 運営費交付金の受入れ遅延及び事故の発生等により緊急に必要となる対策費として借り入れすることも想定される。

重要な財産を譲渡し、又は担保に供する計画

なし

剰余金の使途

決算において剰余金が発生した場合は、教育研究の質の向上及び組織運営の改善に充てる。

地方独立行政法人法施行細則(平成17年大阪府規則第 号)で定める事項

1 施設・設備に関する計画

施設・設備の内容	予定額(百万円)	財源
・総合教育研究機構棟新築整備	総額	施設整備費補助金(1,544)
・三大学統合に伴う緊急整備	2,494	運営費交付金(950)
・工学部物質系棟移転関連整備		
・中百舌鳥学舎環境整備		
・小規模改修		

注) 金額については見込みであり、中期目標を達成するために必要な業務の実施状況等を勘案した施設・設備の整備や老朽度合等を勘案した施設・設備の改修、及び大仙キャンパスの廃止に伴う臨時的な経費が追加されることもある。

注) 小規模改修について18年度以降は17年度同額として試算している。

なお、各事業年度の施設整備費補助金及び運営費交付金については、事業の進展等により所要額の変動が予想される

ため、具体的な額については、各事業年度の予算編成過程等において決定される。

2 人事に関する計画

教育研究活動の活性化に資する適正な人事制度の運用を図るとともに、質の高い教育研究機能を保持しつつ、計画的・段階的な教員組織のスリム化を進める。

また、教育研究支援の向上に資する観点からの事務の効率化・簡素化に取り組み、事務職員等の適正配置に努める。

(常勤職員数) 期初 1,122人 期末見込み 1,049人以内

3 中期目標期間を超える債務負担

(PFI 的 事業)

総合教育研究機構棟新築整備

・事業総額：4,026百万円 ・事業期間：平成17～49年度(33年間)

(単位：百万円)

年度 財源	H17	H18	H19	H20	H21	H22	中期目標 期間小計	次期以降 事業費	総事業費
施設整備 費補助金	0	34	31	132	132	132	461	3,565	4,026

三大学統合に伴う緊急整備

・事業総額：590百万円 ・事業期間：平成17～23年度(7年間)

(単位：百万円)

年度 財源	H17	H18	H19	H20	H21	H22	中期目標 期間小計	次期以降 事業費	総事業費
施設整備 費補助金	0	6	121	116	116	116	474	116	590

4 積立金の処分に関する計画

なし

別 表 (学生収容定員)

(単位：人)

大阪府立大学	旧 大 学 (公立大学法人大阪府立大学定款附則第2項の規定により設置した大学)															
	大阪府立大学			大阪女子大学			大阪府立看護大学			大阪府立看護大学 医療技術短期大学部						
工学部	430			工学部	1,305			人文社会学部	410			看護学部	340			60
生命環境科学部	165			農学部	575			理学部	207			総合リハビリテーション学部	160			
理学部	125			経済学部	750											
経済学部	250			総合科学部	360											
人間社会学部	200			社会福祉学部	210											
看護学部	110															
総合リハビリテーション学部	65															
工学研究科	237	前期 後期	171 66	工学研究科	303	前期 後期	171 132	文学研究科	15	修士	15	看護学研究科	25	前期 後期	15 10	
生命環境科学研究科	105	前期 後期 博士	70 22 13	農学生命科学研究科	149	前期 後期 博士	70 52 27	理学研究科	12	修士	12					
理学系研究科	62	前期 後期	50 12	経済学研究科	62	前期 後期	36 26									
経済学研究科	53	前期 後期	45 8	人間文化科学研究科	30	前期 後期	20 10									
人間社会学研究科	50	前期 後期	40 10	理学系研究科	50	前期 後期	30 20									
看護学研究科	25	前期 後期	20 5	社会福祉学研究科	11	前期 後期	5 6									

平成17年度

「前期」は「博士前期課程」、「後期」は「博士後期課程」、「博士」は「博士課程」、「修士」は「修士課程」の略。
研究科の博士前期課程等の定員数は、内数。

(単位：人)

大阪府立大学		旧 大 学 (公立大学法人大阪府立大学定款附則第2項の規定により設置した大学)										
		大阪府立大学			大阪女子大学			大阪府立看護大学			大阪府立看護大学 医療技術短期大学部	
工学部	860		工学部	870		人文社会学部	268		看護学部	280		
生命環境科学部	330		農学部	410		理学部	138		総合リハビリテーション学部	160		
理学部	250		経済学部	500								
経済学部	500		総合科学部	240								
人間社会学部	400		社会福祉学部	140								
看護学部	230											
総合リハビリテーション学部	145											
工学研究科	474	前期 342 後期 132	工学研究科	66					看護学研究科	5		後期 5
生命環境科学研究科	210	前期 140 後期 44 博士 26	農学生命科学研究科	44								
理学系研究科	124	前期 100 後期 24	経済学研究科	13								
経済学研究科	106	前期 90 後期 16	人間文化科学研究科	5								
人間社会学研究科	100	前期 80 後期 20	理学系研究科	10								
看護学研究科	50	前期 40 後期 10	社会福祉学研究科	3								

「前期」は「博士前期課程」、「後期」は「博士後期課程」、「博士」は「博士課程」、「修士」は「修士課程」の略。
研究科の博士前期課程等の定員数は、内数。

(単位：人)

平成19年度	大阪府立大学		旧 大 学 (公立大学法人大阪府立大学定款附則第2項の規定により設置した大学)							
			大阪府立大学		大阪女子大学		大阪府立看護大学		大阪府立看護大学 医療技術短期大学部	
	工学部	1,300	工学部	435	人文社会学部	134	看護学部	140		
	生命環境科学部	495	農学部	245	理学部	69	総合リハビリテーション学部	80		
	理学部	375	経済学部	250						
	経済学部	750	総合科学部	120						
	人間社会学部	610	社会福祉学部	70						
	看護学部	370								
	総合リハビリテーション学部	225								
	工学研究科	540	前期 342 後期 198							
	生命環境科学研究科	245	前期 140 後期 66 博士 39	農学生命科学研究科	9	博士 9				
	理学系研究科	136	前期 100 後期 36							
	経済学研究科	114	前期 90 後期 24							
	人間社会学研究科	110	前期 80 後期 30							
	看護学研究科	55	前期 40 後期 15							

「前期」は「博士前期課程」、「後期」は「博士後期課程」、「博士」は「博士課程」、「修士」は「修士課程」の略。
研究科の博士前期課程等の定員数は、内数。

(単位：人)

	大阪府立大学		旧 大 学（公立大学法人大阪府立大学定款附則第2項の規定により設置した大学）										
			大阪府立大学			大阪女子大学			大阪府立看護大学			大阪府立看護大学 医療技術短期大学部	
平成 20 年度	工学部	1,740		農学部（獣医学科）	80								
	生命環境科学部	660											
	理学部	500											
	経済学部	1,000											
	人間社会学部	820											
	看護学部	510											
	総合リハビリテーション学部	305											
	工学研究科	540	前期 342 後期 198										
	生命環境科学研究科	258	前期 140 後期 66 博士 52										
	理学系研究科	136	前期 100 後期 36										
	経済学研究科	114	前期 90 後期 24										
	人間社会学研究科	110	前期 80 後期 30										
	看護学研究科	55	前期 40 後期 15										

「前期」は「博士前期課程」、「後期」は「博士後期課程」、「博士」は「博士課程」、「修士」は「修士課程」の略。
研究科の博士前期課程等の定員数は、内数。

(単位：人)

	大阪府立大学		旧 大 学 (公立大学法人大阪府立大学定款附則第2項の規定により設置した大学)											
			大阪府立大学		大阪女子大学			大阪府立看護大学			大阪府立看護大学 医療技術短期大学部			
平成 21 年度	工学部	1,740	農学部(獣医学科)	40										
	生命環境科学部	700												
	理学部	500												
	経済学部	1,000												
	人間社会学部	820												
	看護学部	510												
	総合リハビリテーション学部	305												
	工学研究科	540	前期 342 後期 198											
	生命環境科学研究科	258	前期 140 後期 66 博士 52											
	理学系研究科	136	前期 100 後期 36											
	経済学研究科	114	前期 90 後期 24											
	人間社会学研究科	110	前期 80 後期 30											
	看護学研究科	55	前期 40 後期 15											

「前期」は「博士前期課程」、「後期」は「博士後期課程」、「博士」は「博士課程」、「修士」は「修士課程」の略。
研究科の博士前期課程等の定員数は、内数。

(単位：人)

大阪府立大学		旧 大 学 (公立大学法人大阪府立大学定款附則第2項の規定により設置した大学)										
		大阪府立大学			大阪女子大学			大阪府立看護大学			大阪府立看護大学 医療技術短期大学部	
工学部	1,740											
生命環境科学部	740											
理学部	500											
経済学部	1,000											
人間社会学部	820											
看護学部	510											
総合リハビリテーション学部	305											
工学研究科	540	前期 342 後期 198										
生命環境科学研究科	258	前期 140 後期 66 博士 52										
理学系研究科	136	前期 100 後期 36										
経済学研究科	114	前期 90 後期 24										
人間社会学研究科	110	前期 80 後期 30										
看護学研究科	55	前期 40 後期 15										

「前期」は「博士前期課程」、「後期」は「博士後期課程」、「博士」は「博士課程」、「修士」は「修士課程」の略。
研究科の博士前期課程等の定員数は、内数。